

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Determina n.59/2020 Prot. n. 10819 del 21/01/2020	
Data della determina 21/01/2020	
Oggetto: G004_2020 - Determina di indizione di procedura negoziale ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. b) del D.lgs. 50/2016	
Contenuto: Fornitura di "Elio liquido per il raffreddamento e l'installazione del magnete 1.2GHz" per il CERM (Centro Risonanza Magnetica" - Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff" dell'Università degli Studi di Firenze. - CIG: 816952052C	
Importo totale da porre a base di gara € 91.000,00 oltre Iva, di cui € 0,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.	
Struttura Esigente: CERM - Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff" (UniFI) Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Emanuela Pasquini Referente Tecnico: D.ssa Rebecca Del Conte	
Struttura: Obiettivo Strategico – Centrale Acquisti Dirigente: Dott. Massimo Benedetti	
Conti Economici - Spesa Descrizione Conto Codice Conto Anno Bilancio: L'acquisto graverà sui seguenti fondi: CNRINSTRAC e INSTRUCT2019 e sui fondi 20212SK7ASN e MENACERM2017	
Allegati Atto: Allegato 1 – Relazione Responsabile Unico del Procedimento Allegato 2 – Schema Lettera/Disciplinare Allegato 3 - Schema di contratto/Capitolato Speciale	
Tipologia di pubblicazione	Integrale

IL DIRIGENTE

VISTO il contenuto del Verbale del Consiglio Scientifico del CERM (Centro Risonanze Magnetiche) Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff" dell'Università degli Studi di Firenze del 23/12/2019 che autorizza l'acquisto di elio liquido e dei relativi materiali di supporto per il raffreddamento e l'energizzazione del magnete 1.2GHz di prossima installazione presso il CERM e che nomina la Dott.ssa Emanuela Pasquini, RAD del Dipartimento, quale Responsabile Unico del Procedimento e la Dott.ssa Rebecca Del Conte, quale referente tecnico;

VISTA la Relazione del Referente Tecnico della procedura, Dott.ssa Rebecca Del Conte (agli atti), con la quale sono state indicate le caratteristiche tecniche e le quantità di elio liquido (con l'indicazione della messa a disposizione di quantità di elio, senza effettivo acquisto, nell'ipotesi di Quench del magnete) da acquistare e le considerazioni che il mercato dell'elio, è suscettibile di continue variazioni e al momento il costo presunto è pari a 14 euro al litro;

VISTA la Relazione del RUP (**All. 1**) Dott.ssa Emanuela Pasquini, Responsabile amministrativo del Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff", del 10/01/2020 (Prot. n. 4714 del 13/01/2020), con la quale vengono indicati n. 5 operatori economici, presenti sul mercato in grado di fornire elio liquido, individuati dal referente tecnico Dott.ssa Rebecca del Conte in seguito ad accurata indagine di mercato, i cui nominativi sono i seguenti:

- SAPIO PRODUZIONE IDROGENO E OSSIGENO SRL – P.IVA 10803700151
- RIVOIRA SRL - P. IVA08675600152
- SOL SPA -P.IVA IT 00771260965 –
- AIR LIQUID ITALIA SPA - P.IVA IT03270040961
- LINDE GAS ITALIA SRL - P.IVA IT11810230158

PRESO ATTO dell'urgenza di conseguire l'acquisizione della fornitura, necessaria per consentire la messa in esercizio del magnete acquisito dal CERM;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, indicato dalla Struttura nella persona della Dott.ssa Emanuela Pasquini, ha escluso la sussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tali da influire sull'esito istruttorio o finale del procedimento, con dichiarazione conservata agli atti;

DATO ATTO che è stata inviata alla Centrale Acquisti di Ateneo la documentazione necessaria all'avvio della procedura concorrenziale per l'affidamento della fornitura di elio liquido;

DATO ATTO che la Centrale Acquisti preposta all'espletamento della procedura di Gara e Contratto:

- ha RITENUTO NECESSARIO ED OPPORTUNO indire la procedura negoziata di cui sopra tramite la piattaforma telematica START;
- ha proceduto alla redazione degli atti di Gara di seguito riepilogati:
 - il Lettera/Disciplinare di Gara (**All.2**) e lo schema di contratto/capitolato speciale (**All.3**);
 - la documentazione allegata al Disciplinare di Gara (Modulistica conservata agli atti);

DATO ATTO ancora che il contratto di appalto sarà stipulato a "corpo" nella forma di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 del d. Lgs 50/2016 (schema conservato agli atti);

PRESO ATTO che la spesa presunta di Euro 91.000,00 Iva esclusa (Euro 111.020,00 Iva compresa) per l'acquisto graverà sui fondi: CNRINSTRAC e INSTRUCT2019 di cui è Responsabile Scientifico

la Prof.ssa Banci e sui fondi 2012SK7ASN e MENACERM2017 Responsabile Scientifico il Prof. Luchinat;

Il sottoscritto, in qualità di Dirigente preposto della Centrale Acquisti, Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/90 limitatamente all'endoprocedimento di gara e contratto, per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto che si intendono integralmente richiamate, tenuto conto della Relazione del RUP (allegato n. 1) e delle intese intercorse in aggiornamento alla predetta Relazione:

DETERMINA

- Di indire la procedura negoziata ai sensi di legge, sulla della piattaforma START, con il criterio del minor prezzo, finalizzata all'acquisto di elio liquido e dei relativi materiali di supporto per il raffreddamento e l'energizzazione del magnete 1.2GHz per il CERM (Centro Risonanze Magnetiche) Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff, alle condizioni previste dalla documentazione di gara allegata al presente provvedimento;
- Di dare atto che il costo stimato per l'acquisto è pari ad **€ 91.000,00** (novantamila 00) oltre IVA al 22% per l'acquisto graverà sui fondi: CNRINSTRAC e INSTRUCT2019 di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Banci e sui fondi 2012SK7ASN e MENACERM2017 Responsabile Scientifico il Prof. Luchinat;
- Di dare atto che nell'ipotesi si verificasse un Quench del magnete, sarà necessario acquistare dal fornitore aggiudicatario, ulteriori 5000 litri di elio liquido, messi a disposizione senza effettivo obbligo di acquisto da parte dell'Ateneo, secondo la tempistica e per le quantità previste nell'allegato tecnico;
- Di approvare la documentazione da porre a base di gara quali lo schema lettera /disciplinare e lo Schema di contratto/Capitolato Speciale
- Di procedere, in esito all'aggiudicazione della gara di appalto, previo positivo esito delle verifiche di legge, alla contrattualizzazione nella forma di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art.32, comma 14 del D.lgs. 50/2016;
- Di procedere alla pubblicazione della presente Determina: all'Albo Ufficiale di Ateneo (<https://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>) sul profilo web della Stazione Appaltante, sezione "Amministrazione trasparente"; sul Portale Trasparenza sezione Bandi di Gara ai sensi di legge; sulla Piattaforma SITA T SA Regione Toscana - Pubblicazione provvedimento ai sensi art. 29 D.lgs 50/2016/MIT, ai sensi dell'Art. 29 D. Lgs 50/2016 e D. Lgs 33/2013.

Visto l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241, con la sottoscrizione del presente provvedimento, in qualità di Responsabile del procedimento nella fase di affidamento, si attesta l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse e/o incompatibilità.

IL DIRIGENTE
Dott. Massimo Benedetti
Firmato digitalmente



Acquisto di "Elio liquido per il raffreddamento e l'installazione del magnete 1.2GHz"

RELAZIONE

Responsabile Unico del Procedimento

La presente relazione è rilasciata dal sottoscritto Emanuela Pasquini, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff", in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016, con delibera del Consiglio Scientifico del CERM del 23/12/2019 con cui è stata approvata la procedura di acquisto di "**Elio liquido per il raffreddamento e l'installazione del magnete 1.2GHz**"

Nell'ambito del piano dell'Ateneo per dotare il Centro Risonanze Magnetiche (CERM) di uno spettrometro operante a 1.2 GHz in vista della realizzazione di un magnete a 28.2 T, per l'installazione e messa in esercizio del magnete stesso, in particolare per le fasi di raffreddamento ed energizzazione, risulta necessario l'acquisto di elio liquido.

1. L'elio liquido richiesto dovrà essere **elio liquido di grado 5.0 con le seguenti concentrazioni massime di impurezze:**

Impurezze (in $\mu\text{mol/mol}$)						
O ₂	N ₂	CO+CO ₂	Idrocarburi totali (come CH ₄)	H ₂	H ₂ O	CFC
1	5	0,5	0,5	assente	3	assenti

Nella relazione tecnica allegata alla presente, redatta dalla D.ssa Rebecca Del Conte, personale tecnico in servizio presso CERM e referente tecnica della presente procedura di acquisto, si precisano le fasi di raffreddamento ed energizzazione del magnete e le quantità di **elio liquido** che dovranno essere acquistate sul mercato (pari a 6500 litri) in modo da garantire la messa in funzione del magnete a partire presumibilmente dal 20 gennaio 2020.

Il mercato dell'elio risulta, al momento attuale, in sofferenza con costi del prodotto in continuo rialzo, e il costo dell'Elio €/litro è suscettibile di significative variazioni. Al momento della relazione tecnica il costo presunto è pari a 14€/litro, per cui l'importo presunto per le quantità di Elio necessarie è pari a 91.000,00 Euro iva esclusa.

2. Viene altresì precisato che il fornitore dovrà garantire, qualora l'energizzazione non andasse a buon fine e si verificasse un quench del magnete, la messa a disposizione di quantità di elio senza effettivo acquisto, che verrà eventualmente confermato solo nel caso di quench del magnete, secondo le tempistiche e le quantità indicate nell' allegato tecnico.

3. Nel contratto per la fornitura di elio liquido dovrà inoltre essere prevista la messa a disposizione di almeno 11 pacchi VUOTI da 160m3 per elio gassoso oppure la messa a disposizione di un carro bombolaio, aventi certificazione di regolare collaudo e manutenzione, per la durata dell'intera fase di raffreddamento ed energizzazione e della successiva fase di liquefazione che indicativamente sarà di 3 mesi.

Sono stati individuati dalla referente tecnica Dott.ssa Rebecca Del Conte n. 5 operatori presenti sul mercato in grado di fornire elio liquido con le caratteristiche sopra descritte:

- **Sapio produzione idrogeno e ossigeno srl** (sapio@pec.sapio.it) – P.IVA 10803700151
- **Rivoira srl** - P. IVA08675600152 rivoiragas@pec.it – (011/2208911; info-rivoira@nippongases.com)
- **SOL Spa** -P.IVA IT 00771260965 – pec. UFFICIOGARE@PEC.SOL.IT) altri recapiti: 039 23 96 1; info@sol.it)
- **Air liquid Italia Spa** - P.IVA IT03270040961 pec: airliquideitaliaservice@legalmail.it (tel. 02 40 261)
- **Linde Gas Italia srl** - P.IVA IT11810230158 pec: gare.appalti@linde.legalmail.it (tel. 02 903731)

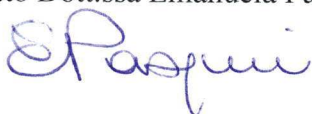
Per tali motivazioni e per quanto sopra esposto la Sottoscritta

DETERMINA

- 1) l'espletamento della procedura di acquisizione di **“Elio liquido per il raffreddamento e l'installazione del magnete 1.2GHz”**
- 2) La spesa presunta di Euro 91.000,00 Iva esclusa (Euro 111.020,00 Iva compresa) per l'acquisto graverà sui fondi: CNRINSTRAC e INSTRUCT2019 di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Banci e sui fondi 2012SK7ASN e MENACERM2017 Responsabile Scientifico il Prof. Luchinat
- 3) La presente procedura di acquisto ha il CIG 816952052C

il sottoscritto RUP

f.to Dott.ssa Emanuela Pasquini



Sesto Fiorentino, li 10/01/2020

Allegati:

relazione tecnica

Allegato tecnico



DISCIPLINARE DI GARA

INVITO A PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO.2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER FORNITURA DI "ELIO LIQUIDO PER IL RAFFREDDAMENTO E L'INSTALLAZIONE DEL MAGNETE 1.2GHZ" PER IL CERM (CENTRO RISONANZA MAGNETICA)" - DIPARTIMENTO DI CHIMICA "UGO SCHIFF" DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE.

CIG: 816952052C

Rif. Centrale acquisti: **G004_2020**

CPV: 24111300-8. Elio

Importo a base di gara: € 91.000,00 oltre IVA di legge.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Emanuela Pasquini, RAD del Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff" dell'Università degli Studi di Firenze

Responsabile della Procedura di Gara: Dott. Massimo Benedetti: email centrale.acquisti@unifi.it.

L'Università degli Studi di Firenze invita codesto operatore economico, ferma la condizione del possesso dei requisiti prescritti e con l'osservanza delle disposizioni contenute nel presente disciplinare, a presentare una propria offerta in relazione alla procedura in oggetto, come meglio descritto ed illustrato negli elaborati di gara.

La procedura di affidamento in oggetto è stata attivata con Decreto Dirigenziale n. 59/2020 prot.n. 10819 del 21/01/2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. 50/2016.

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

La procedura è attivata per la fornitura di elio liquido di grado 5.0, in vista della realizzazione di un magnete a 28.2 T, per l'installazione e messa in esercizio del magnete stesso, in particolare per le fasi di raffreddamento ed energizzazione;

Nell'ipotesi si verificasse un Quench del magnete, sarà necessario acquistare dal fornitore aggiudicatario, ulteriori 5000 litri di elio liquido, messi a disposizione senza obbligo di acquisto da parte dell'Ateneo ove l'integrazione non si renda necessaria, secondo la tempistica e le quantità previste nell'allegato tecnico.

2. ELEMENTI ESSENZIALI DELLA FORNITURA TERMINE DI CONSEGNA



L'elio liquido da acquistare dovrà essere elio liquido di grado 5.0 con le seguenti concentrazioni massime di impurezze:

Impurezze (in $\mu\text{mol/mol}$)						
O ₂	N ₂	CO+CO ₂	Idrocarburi totali (come CH ₄)	H ₂	H ₂ O	CFC
1	5	0,5	0,5	assente	3	assenti

**QUANTITÀ DI ELIO LIQUIDO DA FORNIRE E CONTENITORI DI RACCOLTA
ELIO GAS:**

1) L'elio liquido per il raffreddamento e l'energizzazione del magnete che dovrà essere fornito, con la relativa tempistica, è riportato in tabella:

N° Giorno dopo la prima fase di raffreddamento	Quantità di elio liquido richiesto	Tipologia di dewar
1°	2500 litri	5 dewar su ruote da 500litri
4°	1500 litri	3 dewar su ruote da 500litri
8°	1500 litri	3 dewar su ruote da 500litri
13°	1000 litri	2 dewar su ruote da 500litri frazionabile anche in dewar da 250 litri
TOTALE	6500 litri	

2) Il Fornitore dovrà garantire, in caso l'energizzazione non andasse a buon fine e si verificasse un Quench del magnete, la messa a disposizione dell'elio liquido senza effettivo acquisto, che verrà confermato solo nel caso si verificasse il quench del magnete, secondo la tempistica e per le quantità riportate nella seguente tabella:

N° Giorno dopo il QUENCH	Quantità di elio liquido richiesto	Tipologia di dewar
immediatamente dopo il quench	2000 litri di elio liquido	Consegnabili in dewar da 500 o 250 litri



secondo tentativo di energizzazione con tempistica tutta da definire al momento	3000 litri di elio liquido	Consegnabili in dewar da 500 o 250 litri
TOTALE	5000 litri	

3) Nella fornitura di elio liquido è da inserire anche la messa a disposizione:

- di 11 pacchi VUOTI da 160m³ per elio gassoso

oppure

- la messa a disposizione di un carro bombolaio

I Contenitori di raccolta dovranno essere corredati dalle previste certificazioni di regolare collaudo e manutenzione; la messa a disposizione dovrà avere la durata dell'intera fase di raffreddamento ed energizzazione e della successiva fase di liquefazione che indicativamente sarà di 3 mesi.

Il Luogo di consegna della fornitura di elio: CERM Via Luigi Sacconi, 6, 50019 Sesto Fiorentino (FI).

IMPORTANTE: Termine di consegna della fornitura: il concorrente si obbliga, qualora individuato quale affidatario del contratto, a mettere a disposizione (da intendere come disponibilità a consegnare presso il CERM) l'elio liquido oggetto di fornitura, **sin dal giorno 10 Febbraio 2020**, secondo le tempistiche che saranno indicate dal Responsabile Tecnico della fornitura.

3. VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'Appalto è stimato nell'importo massimo di € 91.000,00 (novantunomila/00) oltre IVA nei termini di legge, di cui € 0,00 (zero) di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il corrispettivo offerto è da considerare comprensivo di tutti gli oneri e/o spese di qualsiasi genere, che resteranno a carico dell'operatore economico affidatario.

4. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Emanuela Pasquini, RAD del Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff" dell'Università degli Studi di Firenze, email: emanuela.pasquini@unifi.it telefono: 0554773251;

5. NORME REGOLATRICI DELLA PROCEDURA

Per l'attuazione della presente procedura si fa espresso riferimento a tutte le disposizioni legislative e regolamentari, tecniche e procedurali, che disciplinano l'esecuzione dei contratti pubblici e in



particolare, per quanto attiene agli aspetti procedurali:

- il D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti” e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 81/2008 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- la L. 136/2010 “norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari”;

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Minor prezzo, ai sensi, rispettivamente, degli artt. 36 co. 2 lett. c-bis) e 36 co. 9-bis del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ribasso percentuale unico e fisso da applicare sul prezzo di Euro 14,00 (quattordici/00) per ciascun litro di Elio fornito. Il prezzo offerto vincolerà il concorrente, altresì, ai fini dell'individuazione del corrispettivo nell'ipotesi di integrazione della fornitura qualora si renda necessaria in caso di QUENCH.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

7. IL SISTEMA TELEMATICO

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica START (accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 e all'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) l'attivazione della gara;
- b) la presentazione delle offerte, l'analisi e valutazione delle stesse;
- c) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, la Stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti la procedura di gara a mezzo pec. L'Offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con **firma digitale**.

Il Sistema utilizzato garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e al D.Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione ed in particolare dei documenti che compongono l'“Offerta” è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi



motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema utilizzato per la gestione della procedura.

Ai fini della presentazione dell'Offerta è indispensabile:

- a) essere stati previamente abilitati al sistema telematico START;
- b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005, in corso di validità nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- c) la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; ii) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

8. RICHIESTA CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA E COMUNICAZIONI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara e tutte le comunicazioni afferenti la presente procedura ad eccezione delle comunicazioni ex art. 76 del Codice dovranno essere esclusivamente formulate attraverso l'apposita sezione "comunicazioni", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

Attraverso lo stesso mezzo la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte.

Le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice sono effettuate **ESCLUSIVAMENTE** mediante posta elettronica certificata, pertanto i concorrenti dovranno indicare il loro indirizzo PEC nella documentazione di partecipazione alla gara.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Tutte le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sulla piattaforma di negoziazione START.

Sul sistema telematico medesimo saranno pubblicate altresì le eventuali ulteriori informazioni in merito all'appalto che si rendessero necessarie e che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare le apposite sezioni della piattaforma dedicate alla procedura fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Università di Firenze utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. Il concorrente è tenuto a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

9. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE



Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, per i quali non sussistano le seguenti cause di esclusione:

- di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.
- di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. 28 settembre 2011, n. 226), art. 67.
- di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012) L. n. 190 ed in particolare art. 42 ove applicabile.

10. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI NATURA ECONOMICO FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel presente paragrafo. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da soggetti privi della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Requisiti di idoneità professionale:

A - Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, da dichiarare in conformità all'allegato "B" - DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), (Parte IV: Criteri di selezione – sezione A: Idoneità).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- Non richiesti.

Requisiti di capacità tecnica e organizzativa:

- Non richiesti.

11. PARTECIPAZIONE IN R.T.I.

Gli operatori economici possono presentare offerta come concorrenti singoli o associati in RTI Raggruppamento Temporaneo di Imprese (art. 45, c. 2 lett. d) del D.lgs. 50/2016 o Consorzio ordinario di concorrenti (art.45 c. 2 lett. e) del D.lgs. 50/2016), costituiti o costituendi con le



modalità e ai sensi dell'art.48 c. 11, del medesimo D.lgs. 50/2016. Si applica l'art. 48 del Codice.

Partecipazione in caso di concordato ex art. 161 R.D. n. 267/1942.

Alle imprese che hanno depositato domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto (Art. 110, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016). Pertanto:

Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 161, comma 6, del R.D. n. 267/1942 ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 della medesima Legge Fallimentare, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. n. 267/1942, successivamente al deposito della domanda di cui all'articolo 161, la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

Ai sensi del co. 5 dell'art. 110 del d.lgs. 50/2016 l'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, salvo che nelle ipotesi indicate al comma 6 del medesimo art. 110.

Ai sensi dell'art. 186 bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942 l'ammissione al concordato preventivo non impedisce la partecipazione a procedure di assegnazione di contratti pubblici, quando l'impresa presenta in gara:

una RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Ai sensi del co. 6 dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, gli operatori economici ammessi a procedura di concordato possono concorrere anche riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandatarie e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

12. AVVALIMENTO

Possono essere oggetto di avvalimento i requisiti di capacità economica e finanziaria (non richiesti) e quelli di capacità tecnica e professionale: l'Amministrazione accerterà in corso di esecuzione che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria.

13. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti/prestazioni del contratto che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto



previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

14. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico START, accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

L'operatore economico per presentare offerta dovrà inserire la documentazione richiesta nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, **entro e non oltre il seguente termine perentorio del:**

Data | 27 | 01 | 2020 | Ora: | 18 | 00 |

Per la partecipazione alla procedura si dettaglia di seguito la documentazione prescritta che gli operatori dovranno inserire nel sistema telematico secondo le regole previste dal sistema stesso e dal presente disciplinare.

15. Busta Virtuale A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta Virtuale A) Documentazione Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione, oltre alla documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione, e in particolare:

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO

La domanda di partecipazione generata dal sistema telematico dovrà essere compilata e sottoscritta con firma digitale dall'operatore economico concorrente.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal soggetto mandatario/capogruppo;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina



prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

ove il soggetto firmatario sia procuratore: copia conforme all'originale della procura oppure documentazione dalla quale derivi il potere di rappresentanza del soggetto sottoscrittore.

15.2 DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma telematica Start secondo quanto di seguito indicato (si allega Modello DGUE editabile).

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale la stessa: 1. si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (art. 89, comma 1, del Codice); 2. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata (art. 89, comma 7 del Codice);
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui alle Sez. A-B-C-D.



Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che compongono il concorrente;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- dalle imprese ausiliarie, in caso di avvalimento.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 PASSOE

Di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

16. Busta virtuale B) OFFERTA ECONOMICA

16.1 PER PRESENTARE L'OFFERTA ECONOMICA IL CONCORRENTE DOVRÀ:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il *form on line* della procedura;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;



- Firmare digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’offerta economica inserita nel Modulo Offerta Economica prodotto dal sistema telematico, considerata ai fini della formazione della graduatoria e dunque dell’individuazione dell’aggiudicatario, dovrà essere espressa con il ribasso percentuale che verrà applicato all’importo/litro di elio, indicato nella misura massima di Euro 14,00 (quattordici).
Il ribasso dovrà essere espresso con un massimo di due decimali.

16.2 Nella Busta Economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1 – MODULO OFFERTA ECONOMICA generato dal sistema, nel quale **dovrà essere indicata la percentuale di ribasso** rilevante per la formazione della graduatoria e dunque per l’aggiudicazione della gara.

Il documento dovrà essere compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore speciale del concorrente.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le dichiarazioni, i documenti ed i certificati presentati possono essere oggetto di richieste di chiarimento/completamento/regolarizzazione da parte della stazione appaltante, con i limiti e alle condizioni di cui all’art. 83 del D.lgs. 50/2016, che concederà a tal fine un termine congruo.

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E. sarà attivata la procedura del soccorso istruttorio di cui all’art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016, assegnando al concorrente il termine massimo di dieci giorni, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Si precisa che l’istituto del soccorso istruttorio è utilizzato esclusivamente per l’acquisizione, in gara, di un requisito o di una condizione effettivamente posseduta al momento della partecipazione ma non dichiarata alla presentazione dell’offerta.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante formulate ai sensi dell’art. 83, co.9 del D.Lgs. 50/2016, costituisce causa di esclusione.

Qualora venga accertato che non risultano confermati il possesso dei requisiti generali e speciali e le relative dichiarazioni in capo ai singoli concorrenti i suddetti concorrenti saranno esclusi.



18. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'avvio delle operazioni di apertura delle buste virtuali e lo svolgimento delle attività previste in relazione alla sequenza procedimentale prevista dalla normativa avverranno il giorno **28 gennaio 2020, ore 10:00** e seguenti, presso la Centrale Acquisti dell'Università degli Studi di Firenze, in Via Gino Capponi n. 7 (primo piano).

Tutte le attività verranno svolte privilegiando le esigenze di continuità e concentrazione. Pertanto, ove possibile, l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche avverrà nella medesima data del 28 gennaio 2020, non appena conclusa l'analisi del contenuto delle buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa.

All'esito delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante procederà con la formulazione della graduatoria di merito e con l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

La stazione Appaltante assegnerà all'aggiudicatario un termine perentorio per produrre la documentazione necessaria (es. cauzione definitiva, dichiarazione tracciabilità flussi finanziari, ricevuta pagamento imposta di bollo ecc.) ai fini della stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b), del Codice, la stipulazione del contratto potrà avvenire senza applicazione del termine dilatorio previsto dal comma 9 del medesimo art. 32.

In considerazione della particolare urgenza connessa al conseguimento della fornitura la Stazione Appaltante procederà con la richiesta di esecuzione delle prestazioni in via di urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016. Il concorrente, con la partecipazione alla gara, si obbliga a consegnare l'elio liquido presso il CERM dell'Ateneo a partire dal giorno 10 febbraio 2020, secondo le tempistiche indicate dal Responsabile Tecnico del CERM medesimo.

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, verrà richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla Stazione appaltante, entro il termine assegnato, la seguente documentazione:

- Dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010.
- Cauzione definitiva ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.
- Imposta di bollo.
- Eventuale ulteriore documentazione necessaria.

Il contratto sarà sottoscritto nella forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14 e sconta l'imposta di bollo ai sensi di legge, che resterà in capo all'affidatario del contratto. La scrittura sarà soggetta a registrazione in caso d'uso. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali.

19. GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario



dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia pari al 10% dell'importo contrattuale in favore della Stazione appaltante.

Si applica l'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. Per fruire di tali benefici, l'aggiudicatario dovrà produrre idonea documentazione a comprova delle condizioni di accesso al beneficio.

Si precisa inoltre che:

in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/Aggregazione, l'aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che li costituiscono siano in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 per la riduzione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;

In caso di partecipazione in Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 /Aggregazione con soggettività giuridica, l'aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio o le Consorziare esecutrici o l'Organo comune o le retiste esecutrici siano in possesso dei requisiti.

La garanzia definitiva dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

20. INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Firenze, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679) e delle relative disposizioni per la sua applicazione in Ateneo (Informativa per il trattamento dei dati personali di operatori economici o loro legali rappresentanti, all'indirizzo web <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html>), informa l'Impresa che tratterà i dati, contenuti negli atti inerenti la pratica oggetto del presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti aziendali in materia.

Titolare del trattamento: Università degli Studi di Firenze.

Responsabile del trattamento: dott. Massimo Benedetti.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA COMPRENDE:

- Disciplinare di gara (*presente documento -pubblicato*).
- Schema Contratto Capitolato Speciale (*pubblicato*).
- Domanda partecipazione (*generata dal sistema*).
- Modello D.G.U.E (*a cura dell'impresa concorrente-pubblicato*).
- “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile sul sito internet www.unifi.it alla *sezione “Ateneo” – “Statuto e Normativa” – “Codici” – Codice di Comportamento dell'Università di Firenze”*.

Il Dirigente Centrale Acquisti
F.to Dott. Massimo Benedetti



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

SCHEMA DI CONTRATTO

CIG: 816952052C

TRA

- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE, con sede a Firenze, Piazza San Marco n. 4, Partita IVA n. 01279680480, Tel. +39 055 27571, PEC: ateneo@pec.unifi.it, rappresentata dalla Prof.ssa Barbara Valtancoli nella qualità di Direttore del Dipartimento di Chimica "Ugo Schiff" nato a
..... C.F. n., nel prosieguo anche indicata come "Università" o "Ateneo" o "Stazione Appaltante";

E

- la Società rappresentata dal in qualità di

PREMESSO

- che con provvedimento del n., prot. n. del è stata attivata la procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 63 D.Lgs. 50/2016, per Fornitura di "Elio liquido per il raffreddamento e l'installazione del magnete 1.2GHz" per il CERM (Centro Risonanza Magnetica) Tanto premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

Tutte le premesse, la documentazione di gara e gli allegati al presente contratto costituiscono di questo parte integrante e sostanziale ad ogni effetto.

ARTICOLO 2 OGGETTO

Il presente appalto ha ad oggetto la fornitura di elio liquido di grado 5.0 per una quantità certa di litri 6.500, in vista della realizzazione di un magnete a 28.2 T, per l'installazione e messa in esercizio del magnete stesso, in particolare per le fasi di raffreddamento ed energizzazione.

Nell'ipotesi si verificasse un Quench del magnete, il fornitore aggiudicatario si impegna a consegnare all'Università (CERM) ulteriori 5000 litri di elio liquido, secondo la tempistica e le quantità previste nell'allegato tecnico;

La descrizione e le caratteristiche tecniche richieste per la fornitura sono dettagliate nell'allegato tecnico, parte integrante del presente contratto.

ARTICOLO 3 IMPORTO TOTALE

L'importo contrattuale ammonta ad € 91.000,00 oltre IVA, salvo integrazione in ipotesi di Quench.

ARTICOLO 4 LUOGO, MODO DI ESEGUIRE LA FORNITURA

Nel corrispettivo sono inclusi:

- trasporto e consegna: lo strumento dovrà essere consegnato presso il **CERM Via Luigi Sacconi, 6, 50019 Sesto Fiorentino (FI)**;

L'appaltatore è tenuto ad eseguire le prestazioni contrattuali usando la migliore diligenza professionale e a regola d'arte, garantendo una speciale attenzione al rispetto dei tempi e della qualità delle prestazioni, in considerazione dei fini di interesse generale perseguiti dalla stazione appaltante.

ARTICOLO 5 VERIFICHE PRELIMINARI, ISPEZIONI ED EFFETTUAZIONE DI TEST SU MATERIALI E PRODOTTI

Durante la fornitura, l'Amministrazione potrà eseguire verifiche e prove preliminari sulla fornitura stessa e/o loro parti.



ARTICOLO 6 TEMPO UTILE PER LA FORNITURA

L'affidatario del contratto si obbliga a mettere a disposizione, da intendere come disponibilità a consegnare presso il CERM (Via Luigi Sacconi, 6, 50019 Sesto Fiorentino), l'elio liquido oggetto di fornitura, sin dal giorno 10 Febbraio 2020, secondo le tempistiche che saranno indicate dal Responsabile Tecnico della fornitura.

ARTICOLO 7 PAGAMENTI

I pagamenti delle prestazioni contrattuali avvengono previo accertamento da parte del responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Il pagamento della fornitura, sarà effettuato, dietro presentazione della fattura da parte dell'appaltatore, con le seguenti modalità:

1) pagamento a saldo (dopo la verifica di conformità/attestazione di regolare esecuzione). I pagamenti, previo benestare del RUP saranno effettuati a 30 giorni dalla data fine mese di ricevimento della fattura.

Il Dipartimento di Chimica "U. Schiff" rilascia il documento autorizzativo alla fatturazione e provvede all'invio a mezzo PEC (Posta elettronica certificata) del medesimo all'affidatario con i dati necessari alla fatturazione;

fattura elettronica intestata al Dipartimento di Chimica "U. Schiff" CF/P. IVA 01279680480 - sede Via della Lastruccia 3-13 – Sesto Fiorentino (FI), inviandola al Codice Univoco Ufficio: **SF2PQI**;

ARTICOLO 8 CRITERI E MODALITA' DI CONTROLLO DELLA FORNITURA, VARIANTI

La stazione appaltante verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore attraverso il direttore dell'esecuzione del contratto.

L'Università può introdurre varianti/modifiche al contratto, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, che a suo insindacabile giudizio ritenga necessarie o opportune, nel rispetto della legge.

ARTICOLO 9 PENALI

Sono previste le seguenti penali da applicare nel caso di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali, in relazione alla tipologia, all'entità ed alla complessità della prestazione, nonché al suo livello qualitativo.

1) ritardo nella consegna della fornitura. Il termine decorre dal verbale di avvio dell'esecuzione del contratto o dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva;

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dall'appaltatore le penali da applicare sono stabilite in misura giornaliera del 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

ARTICOLO 10 VERIFICHE DI REGOLARE ESECUZIONE

Per l'accertamento della regolare esecuzione rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto, si darà luogo ad un'attestazione di regolare esecuzione emessa dal responsabile del procedimento.

ARTICOLO 11 VIZI DELLA FORNITURA - DIFETTI DI CONFORMITÀ –

Il fornitore ha l'obbligo di consegnare all'Amministrazione beni conformi al quanto previsto nel



presente contratto di appalto.

Il fornitore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione per qualsiasi difetto di conformità esistente al momento della consegna del bene.

Articolo 12 CAUZIONE DEFINITIVA

La cauzione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari a €..... è stata prodotta dall'Affidatario il quale si impegna a mantenerne l'efficacia per l'intera durata del contratto, anche in ipotesi di rinnovo e/o proroga. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto la cauzione definitiva sia stata parzialmente o totalmente escussa dall'Università, la stessa dovrà essere reintegrata dall'Affidatario entro il termine di quindici giorni dalla richiesta dell'Ateneo. La mancata reintegrazione entro detto termine determinerà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

ART 13. SICUREZZA

I costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, non soggetti a ribasso in fase di gara, sono pari a 0 (zero), in quanto in relazione all'oggetto e alle modalità di esecuzione delle prestazioni non si ravvisano rischi da interferenze. Non è pertanto necessaria la redazione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza" (DUVRI).

ART 14. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto alle disposizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazione, in merito ai quali l'Affidatario assume su di sé ogni obbligo di adempimento.

In ottemperanza alle disposizioni di cui alla medesima legge n. 136/2010 l'Affidatario procederà, quale condizione per consentire all'Ateneo il pagamento dei corrispettivi, a comunicare in forma scritta gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato, anche in via non esclusiva, ai fini del transito dei movimenti finanziari relativi alla gestione dell'affidamento oggetto del presente contratto, nonché ad indicare le generalità e il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto.

L'Affidatario si obbliga, altresì, a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica relativa ai dati trasmessi, esonerando l'Università da qualsiasi responsabilità derivante da pagamenti eseguiti sulla base dei riferimenti non aggiornati.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., causa di risoluzione del contratto.

ARTICOLO 15 CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.



Le cause di risoluzione del contratto, risarcimento del danno ed incameramento della cauzione sono le seguenti:

- a) *clausola risolutiva espressa*: qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale il responsabile del procedimento promuove l'avvio delle procedure di risoluzione contrattuale. È comunque fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del maggior danno da essa subito in ragione del ritardo.
- b) in caso di ritardo nella consegna dell'elio liquido, anche parziale, l'Università si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c.
- c) le gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali, e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione dell'appalto;
- d) l'impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora l'impresa non provveda all'immediata regolarizzazione;
- e) la violazione dell'obbligo di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

ARTICOLO 16 CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero verificarsi saranno definite in base alle vigenti disposizioni. Qualunque contestazione potesse manifestarsi durante l'esecuzione della fornitura non darà mai diritto all'appaltatore di assumere decisioni unilaterali quali la sospensione, la riduzione, la modificazione della fornitura.

Tutte le controversie di contratto devono essere preventivamente esaminate dalle parti in via amministrativa e, qualora non si pervenisse ad una risoluzione delle stesse, si potrà adire la via giudiziale.

Le controversie non definibili in via bonaria sono devolute alla competenza esclusiva del Foro di Firenze.

ARTICOLO 17 STIPULA E SPESE DI CONTRATTO

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica, sottoscritto dalle parti con firma digitale.

Tutte le spese, imposte, oneri fiscali e tributari (es. imposta di bollo, imposta di registro, spese copie, ecc.) da sostenersi per la redazione, la stipulazione e l'eventuale registrazione del contratto e relativi allegati sono a carico dell'Affidatario.

ART 18. OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO

L'Affidatario si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi contenuti nel D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nel codice etico e nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Firenze, reperibili sul sito <https://www.unifi.it/vp-9666-atti-general.html>



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

ART 19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Affidatario è responsabile del trattamento dei dati personali acquisiti e trattati ai fini dell'esecuzione del contratto, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196. Tali dati potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.

Ai sensi della normativa in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016), si informa che il Titolare del trattamento dei dati dell'Università degli Studi di Firenze, Piazza San Marco n. 4, Firenze. Le informazioni sulla politica dell'Ateneo relativa al trattamento dei dati sono reperibili sul sito <https://www.unifi.it/p11363.html>

I dati reciprocamente forniti verranno trattati secondo le finalità contrattuali ed istituzionali, nel rispetto della normativa vigente sulla riservatezza e segretezza dei dati delle persone fisiche e giuridiche; gli stessi non verranno divulgati o comunicati a terzi, fatto salvo ogni obbligo di legge.

ALLEGATI:

1) Allegato tecnico della fornitura.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE - IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO - IL LEGALE RAPPRESENTANTE