

Verbale della Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA) del Dipartimento di Chimica del 01/09/2025

La commissione si riunisce per il giorno 1 Settembre 2025 alle ore 12:00 presso la Biblioteca del Dipartimento, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione Verbale
3. Strutturazione del Budget 2026
4. Internazionalizzazione II Call
5. Doppio titolo Universitario tra UNIFI e Hebrew University
6. Nuova procedura per la Richiesta di Fattibilità dei Progetti di Ricerca e istituzione nuove partnership con Università Israeliane
7. Varie e eventuali

La riunione si apre alle ore 12:05.

Sono indicati con P i presenti, con G gli assenti giustificati e con A gli assenti

Membri effettivi:

Bilia Anna Rita	G
Cicchi Stefano	P
Fratini Emiliano	P
Furlanetto Sandra	P
Giorgi Claudia	P
Nativi Cristina	P
Pagliai Marco	P
Parmeggiani Camilla	G
Pierattelli Roberta	P
Ridi Francesca	P
Severi Mirko	P
Sorace Lorenzo	P
Trabocchi Andrea	P

Partecipanti senza diritto di voto:

Menichetti Stefano	P	(Direttore Dip.)
--------------------	---	------------------

Partecipa alla seduta anche la Prof.ssa Cardona in quanto la sua presenza è stata ritenuta utile per quanto riguarda la presentazione e la discussione dei punti 5 e 6 all'OdG.

Presiede la seduta il Prof. Emiliano Fratini.

Il Prof. Mirko Severi assume le funzioni di segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

Il Direttore comunica che è arrivato il monitoraggio dell'attività scientifica del 1° semestre.

Il Direttore comunica che nelle prossime riunioni della CIA verranno discussi i rinnovi degli accordi quadro con ICCOM e CSGI.

Il Direttore comunica che è iniziato l'iter per i contratti di ricerca e che i tempi per la nomina delle commissioni sono purtroppo molto stretti. In futuro potrebbero essere richiesti consigli di dipartimento straordinari.

Nel prossimo CdD verrà portata in approvazione una nuova commissione per il bando della posizione RTDb del settore CHEM/03-A per il quale il Prof. Bianchi si è offerto di fare da membro designato.

Il Direttore comunica che la manutenzione preventiva del CryoEM potrà essere fatta con i fondi residui della voce "infrastrutture" del DipEcc. Lo strumento dovrà essere perfettamente funzionante prima di procedere all'attivazione del contratto di due anni.

Infine, il Direttore comunica che verrà portata in approvazione in CdD una nuova convenzione tra il Direttore e la scuola Lorenzo dei Medici per l'utilizzo dei laboratori didattici del DICUS.

2. Approvazione verbale

Il Presidente pone in approvazione il verbale del 21/07/2025 con le modifiche apportate nel file condiviso.

La CIA approva all'unanimità.

3. Strutturazione del Budget 2026

Il Presidente illustra il materiale disponibile in cartella condivisa. Il budget per il 2026 è di 267.574 euro con un aumento del 5% rispetto all'anno precedente. L'Ateneo fornisce delle indicazioni per quanto riguarda la suddivisione tra le varie voci fornendo un valore centrale ed una forbice all'interno della quale è comunque obbligatorio rimanere. Come previsto per lo

scorso esercizio, il dipartimento potrà decidere di applicare le forchette sia in sede di predisposizione del budget di previsione che durante l'esercizio finanziario per tutti i modelli tranne che per quello relativo alla ricerca di ateneo, rispetto al quale l'applicazione delle forchette potrà avvenire solo in fase di predisposizione del budget e non successivamente. La distribuzione proposta mantiene un incremento del 5% sulla ricerca rispetto al valore perequato, del 9% per la didattica (visto l'alto numero di laboratori didattici che il nostro dipartimento offre), riducendo ad un aumento del 3% la voce per il funzionamento e del 2% per l'internazionalizzazione (che può contare ancora sul budget a disposizione sul progetto del Dipartimento di Eccellenza):

Funzionamento: 62.000 € (+ 3%)

Ricerca: 153.574 € (+ 5%)

Didattica: 32.600 € (+ 9%)

Internazionalizzazione: 19.400 € (+ 2%)

Il Presidente pone in approvazione la distribuzione del budget appena illustrata.

La CIA approva all'unanimità.

4. Internazionalizzazione 2025, II call

Il Presidente comunica alla CIA che ci sono richieste di cofinanziamento da parte di Giambastiani e Biagiotti. Rimane comunque un residuo di 1565 € da spendere necessariamente entro fine anno. La CIA invita il Direttore a reiterare la richiesta di azioni di Internazionalizzazione al Dipartimento e propone di distribuire equamente l'eventuale residuo sulle azioni con cofinanziamento ancora da rimborsare.

Il Presidente pone in approvazione.

La CIA approva all'unanimità.

5. Doppio titolo Universitario tra UNIFI e Hebrew University

Il Presidente illustra quello che viene chiesto dalla prima mozione e cioè la richiesta:

“che il Dipartimento comunichi alla Scuola SMFN ed al CdA la volontà di sospendere l'accordo attualmente vigente con la Hebrew University in via cautelativa e sulla base delle motivazioni espresse in premessa, dando mandato al Direttore di inoltrare alla Rettrice la documentazione necessaria a ciò, e che il Dipartimento valuti con il massimo rigore e con

estrema cautela future proposte di collaborazione con altre università o realtà insistenti in paesi in conflitto o che violano apertamente il diritto internazionale.”

Si apre la discussione su questo punto e sul successivo punto 6 all’Odg con la prof.ssa Cardona che illustra le due mozioni e ribadisce che non hanno a che vedere con i progetti in corso. Esse sono un atto politico di presa di posizione contro un governo che sta commettendo atroci illegalità/crimini e servono a dare degli strumenti ai ricercatori israeliani per dar forza alle università nel dissociarsi dall'azione del loro governo. Sottolinea che il boicottaggio accademico funziona, poiché la lettera dei 5 rettori di fine luglio è figlia di queste azioni, e ricorda che è stato uno degli strumenti non violenti che ha contribuito alla fine dell’Apartheid in Sud Africa. Che questa non è un'azione verso i singoli ricercatori o studenti, e che fuori dagli accordi con le Università possiamo e dobbiamo impegnarci a mantenere i rapporti e favorire le visite di ricercatori e studenti qui da noi. Si basa sul presupposto che Israele sia una democrazia, e se all’interno di una democrazia non c’è un dissenso e una distanza forte dalle posizioni governative (non solo in merito al rilascio degli ostaggi ma nei confronti della popolazione civile palestinese, del personale sanitario e dei giornalisti), si deve presumere che questo forte dissenso non ci sia. Ribadisce che le università israeliane in Israele possono avere una grande influenza sul governo. Conclude infine con una domanda, chiedendo ai presenti che cosa possiamo fare se non questo tipo di azione. Lasciamo che tutto questo accada sotto i nostri occhi e continuiamo tranquillamente a relazionarci con Israele come soggetto politico e scientifico, come se niente stia succedendo?

Interviene il Prof. Sorace che, a integrazione e complemento del materiale e del materiale inviato alla CIA dalla Prof.ssa Papini e dalla Prof.ssa Smulevich, presenta brevemente il caso relativo alla sospensione e all'arresto della prof.ssa Shaloub-Kevorkian (Hebrew University/Columbia University) per opinioni da lei espresse fra Ottobre 2023 e Marzo 2024. Il materiale relativo a questo caso, come anche il report sulle sanzioni agli studenti palestinesi inviato da Adalah (Centro Legale per i diritti delle minoranze arabe in Israele) al rappresentante speciale dell'ONU sul diritto all'educazione, sarà caricato dal Presidente della CIA nelle condivise di CIA e dipartimento perché possa essere accessibili a tutti i membri. Sulla base di quanto discusso e presentato, il Prof. Sorace segnala che in CdD si esprimerà favorevolmente sulla mozione relativa alla revoca del doppio titolo con Hebrew University.

Interviene brevemente la prof.ssa Ridi per ribadire il suo appoggio alle mozioni illustrate dalla prof.ssa Cardona, e per sottolineare che, a suo avviso, perché la scienza sia concretamente espressione di pace occorre prendere una posizione nei confronti dei governi che si macchiano

di crimini atroci, convinta che questa presa di posizione possa aiutare e sostenere il dissenso interno alle università dei paesi in questione.

La Prof. Nativi interviene per informare i membri della CIA che la posizione ufficiale assunta dalla IUPAC a seguito dell'attacco Russo all'Ucraina è stata quella di non interrompere i rapporti scientifici con i colleghi Russi ritenendo che la scienza debba unire e essere mediatrice di pace. In quest'ottica, ad oggi, i rapporti scientifici con Israele non sono stati interrotti e non sono in discussione. Per questo motivo voterà contro l'interruzione dei rapporti scientifici con i colleghi Israeliani.

La CIA prende atto che la mozione, nella sua forma definitiva che verrà elaborata dalla Prof. Cardona e dalla Prof. Parmeggiani, verrà portata in approvazione al CdD tramite votazione.

6. Nuova procedura per la Richiesta di Fattibilità dei Progetti di Ricerca e istituzione nuove partnership con Università Israeliane

La discussione su questo punto è stata condotta contestualmente con quella del punto precedente. In questo caso la mozione proposta chiede:

1. “che nelle future richieste di fattibilità per i progetti di ricerca di cui il DICUS è Coordinatore o partecipante, siano esplicitati tutti i partecipanti, in modo che i membri del Dipartimento siano a conoscenza in modo trasparente della composizione del partenariato”
2. “che, fino a che il Dipartimento non ritenga siano venute meno le premesse di cui sopra, non vengano istituite nuove partnership con le università e gli istituti di ricerca Israeliani.”

Per quanto riguarda il punto 1 di questa mozione interviene il Direttore che sottolinea che l'approvazione di questa richiesta non permetterà di portare richieste di fattibilità di progetti di ricerca a ratifica.

Il Presidente suggerisce di inserire insieme a università e istituti di ricerca Israeliani anche aziende e multinazionali a partecipazione Israeliana.

La CIA propone al Direttore di portare in approvazione al CdD tramite votazione anche questa seconda mozione nella sua forma definitiva che verrà elaborata dalla Prof. Cardona e dalla Prof. Parmeggiani.

La CIA propone inoltre che in questo caso la votazione durante il CdD venga effettuata separatamente per i due punti.

7. Varie ed eventuali

Il Direttore comunica che dovrà convocare un CdD il 1 Ottobre 2025 e invita quindi la CIA a riunirsi in data antecedente. La data proposta dal Presidente per la prossima riunione è il 29 Settembre alle ore 12.00.

La seduta si conclude alle ore 13:50.

Presidente: Prof. Emiliano Fratini

Segretario: Prof. Mirko Severi