

Il nuovo regolamento degli Assegni di Ricerca introduce l'adozione di una procedura informatica per la gestione delle attivazioni. Il dipartimento di Chimica è fra quelli selezionati per la sperimentazione, pertanto per le richieste di attivazione assegni di ricerca, e per tutta la procedura connessa, si dovrà utilizzare l'applicazione Akademia.

L'applicazione è raggiungibile solamente da rete interna UNIFI al seguente indirizzo: <https://akademia.unifi.it>

In caso di problemi di connessione si suggerisce di seguire le istruzioni per le impostazioni proxy per accedere alla rete di Ateneo dall'esterno (<https://www.siaf.unifi.it/vp-680-impostazioni-proxy-per-accedere-alla-rete-di-ateneo-dall-esterno.html>)

Per accedere è sufficiente disporre delle proprie credenziali, fornite da SIAF per l'accesso ai servizi online dell'Ateneo:

- **username:** la propria matricola (completa di prefisso);
- **password:** il codice segreto personale usualmente adottato per accedere ai servizi online di Ateneo

**Sarà cura della segreteria generare un invito, senza il quale non è possibile avviare una procedura relativa ad Assegni di Ricerca.** Si chiede di prestare la massima attenzione alla "Data pubblicazione" e "Data chiusura" che rappresentano la finestra temporale entro la quale sono accettate le Proposte da parte dei Docenti, oltre la data di chiusura non è più possibile sottomettere alcuna richiesta.

Le fasi in cui l'operatore "Docente" sarà chiamato ad utilizzare il gestionale sono: al momento della sottomissione di una proposta su invito e le tre verbalizzazioni (della riunione preliminare, della valutazione titoli e del colloquio).

Per iniziare si chiede a tutti gli utenti di caricare il certificato anticorruzione. Al momento è stata data una data fittizia di scadenza al 31/08/2020. Entro la scadenza si chiede di regolarizzare la propria posizione. La dichiarazione sarà da aggiornare annualmente.

**Poiché il numero di progetti da caricare sul gestionale è considerevole, onde evitare che, al momento di sottomettere una richiesta, il proponente non trovi nell'elenco il fondo che vuole utilizzare per pagare l'assegno, si chiede a tutti gli interessati di contattare tempestivamente il proprio referente dell'area ricerca indicando i progetti che intende utilizzare.**

Si ricorda a tal proposito la comunicazione inviata il 16.04.2020 con e-mail della segreteria, circa le nuove modalità operative per la gestione di convenzioni stipulate con Consorzi per l'attivazione di assegni e borse che devono essere inserite in anagrafe della ricerca e sottoposte per l'approvazione della fattibilità in Consiglio di Dipartimento.

Per qualunque ulteriore informazione potete scrivere a [marina.marinozzi@unifi.it](mailto:marina.marinozzi@unifi.it).