

Verbale della Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA) del Dipartimento di Chimica 26/01/2023

La commissione si riunisce il giorno 26/01/2023 alle ore 11:30 in modalità mista (in presenza presso la biblioteca del Dip. Di Chimica “Ugo Schiff” e telematica tramite la piattaforma GMeet) con l’ordine del giorno sotto riportato:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbali**
- 3. Programmazione personale 2023-25: informazioni**
- 4. Osservatorio della Ricerca: relazione dicembre 2022**
- 5. Varie ed eventuali**

La riunione si apre alle ore 11:00.

Sono indicati con P i presenti, con G gli assenti giustificati e con A gli assenti

Membri effettivi:

Berti Debora	P
Bilia Anna Rita	A
Fratini Emiliano	G
Frediani Marco	P
Giorgi Claudia	P
Goti Andrea	P
Marrazza Giovanna	P
Nativi Cristina	G
Occhiato Ernesto	P
Severi Mirko	P
Smulevich Giulietta	P
Sorace Lorenzo	P
Turano Paola	P

Partecipanti senza diritto di voto:

Valtancoli Barbara	P	(Direttore DIP)
Pasquini Emanuela	P	(RAD)

Presiede la seduta il Prof. Andrea Goti.

Il Prof. Mirko Severi assume le funzioni di segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che la tabella riguardante l’attribuzione dei fondi RICATEN 2023 è in cartella condivisa come redatta dal Prof. Severi, cui vanno i ringraziamenti. La tabella è stata elaborata tenendo conto dei criteri approvati in consiglio di dipartimento, già utilizzati gli scorsi anni anche considerando le date di presa di servizio per il personale neoassunto.

Il Direttore comunica che ci sono stati vari avvicendamenti all'interno del personale della Segreteria e che questo potrebbe comportare, per un breve periodo, un rallentamento nell'evasione delle varie pratiche.

2. Approvazione verbali

Vengono posti in approvazione i verbali del 05/12/2022 e del 22/12/2022.

Approvati all'unanimità.

3. Programmazione personale 2023-25: informazioni

Il Direttore illustra le nuove regole da adottare per la predisposizione della programmazione triennale del personale che sono state espone al Collegio dei Direttori, premettendo che queste non riguardano le posizioni previste nel progetto Dipartimenti di Eccellenza e che la programmazione preesistente non può essere cambiata (non esistono deroghe). Le "nuove regole" devono essere utilizzate esclusivamente per nuove posizioni che vengono aggiunte in programmazione.

Nel corrente anno per la programmazione ordinaria, eccettuati i passaggi da RTDb a PA che vengono finanziati dall'Ateneo con PuOr da FFO, verranno utilizzati solo i punti organico straordinari, pertanto avanzi e debiti dello scorso anno verranno convertiti in punti organico straordinari. Le prese di servizio su piano straordinario devono essere effettuate entro ottobre 2024.

Verrà inviata una tabella con incidenza percentuale del Dipartimento sull'Ateneo. Il confronto delle varie voci per il Dipartimento rispetto all'Ateneo consentirà di mettere in evidenza i punti di forza e di debolezza e questi dati potranno essere utilizzati anche per la programmazione.

La programmazione del personale deve essere pensata con riferimento agli obiettivi generali del piano strategico di Ateneo e dovrà essere inserita una motivazione narrativa da includere a corredo delle richieste, puntando su settori forti o sul rafforzamento di quelli più deboli o entrambe le cose, ma motivando bene le scelte e dimostrando successivamente il raggiungimento degli obiettivi.

La programmazione deve essere predisposta entro il 10 marzo. Verrà indicato un numero massimo di posizioni da inserire per ogni ruolo, ma possiamo scegliere di non inserirne alcuna. Devono essere indicate con priorità esclusivamente le posizioni che si intende attivare, tenendo conto che nel corso dell'anno non sarà possibile richiedere ulteriori attivazioni. Naturalmente, se abbiamo posizioni residue dalle precedenti programmazioni, queste rimarranno attive ma non possono essere aumentate se non si attivano le posizioni.

I punti organico devono essere utilizzati al massimo e quelli residuali rispetto alle attivazioni richieste verranno riassorbiti e restituiti il prossimo anno.

Le posizioni di PO concesse e di cui non si richiede l'attivazione non possono essere cumulate con quelle degli anni successivi.

Il destino degli eventuali PuOr disponibili durante l'anno (es. RTDa che vincono concorsi per RTDb) sarà chiarito successivamente.

Si possono bandire RTDb su piano straordinario.

Posizioni di RTT potranno essere bandite dal prossimo mese in quanto sarà disponibile il regolamento. Si ricorda che il 25% delle posizioni è riservato ad assegnisti o RTDa anche con un solo giorno di servizio all'entrata in vigore della legge e che il 30% dei posti di RTT devono essere riservati a personale che non ha avuto rapporti di lavoro con UNIFI per almeno 36 mesi dopo la Laurea Magistrale ("esterni"). Per esser certi che questo requisito venga rispettato, l'Ateneo richiede che il primo bando del Dipartimento per RTT debba essere riservato per "esterni" e a seguire sarà possibile bandire 2 posizioni senza questo vincolo, il quarto bando dovrà ancora essere riservato per "esterni" e via dicendo. In alternativa, se non si desidera bandire selezioni riservate a "esterni" si deve optare per posizioni di RTDb. Anche nel caso degli RTT, qualora risulti vincitore un RTDa su FFO rientrano 0,4 PuOr riconvertiti in punti straordinari.

Regolamenti

Concorsi per PO: abbiamo livelli di contenzioso allarmanti con ricorsi penali. ANAC ha richiesto chiarimenti sulla normativa anticorruzione. L'Ateneo raccomanda di ricorrere a commissioni composte completamente da docenti non UNIFI. Verranno inoltre resi completamente visibili i verbali concorsuali.

Il Collegio dei Direttori verrà informato periodicamente sul contenzioso (incluse le informazioni sulle spese legali).

Verranno rivisti i regolamenti relativi ai concorsi, in particolare dovrà essere nominato un presidente e un segretario per ogni selezione (procedura già comune ma attualmente non prevista dal Regolamento), per le prove di lingua non sarà più necessario ricorrere al lettore e la modalità telematica sarà inserita nel Regolamento.

Per quanto riguarda le selezioni per Ricercatori i vari intervalli dei punteggi verranno inseriti nel Regolamento (per didattica, ricerca, ecc) ed anche in questo caso le Commissioni delle procedure verranno sorteggiate da terne. Inoltre, al termine della valutazione, non sarà più dichiarato soltanto il vincitore del concorso ma verrà fatta una graduatoria con validità 3 mesi. Anche le chiamate dirette verranno inserite in Regolamento.

Il Presidente comunica che i PuOr a disposizione del Dipartimento per l'attivazione di nuove posizioni sono 1.580 e che la programmazione didattica 2023-25 e le richieste di attivazione procedure di reclutamento verranno discusse nelle prossime riunioni della CIA tenendo in considerazione le circolari che conterranno le nuove disposizioni illustrate dal Direttore.

4. Osservatorio della Ricerca: relazione dicembre 2022

La Prof. Berti presenta sinteticamente quanto riportato nella Relazione dell'Osservatorio Ricerca UNIFI di dicembre 2023 (RELAZIONE OSSERVATORIO RICERCA Chimica, in cartella condivisa). L'Osservatorio Ricerca UNIFI ha l'obiettivo di monitorare la consistenza e rilevanza delle attività di ricerca dell'Università e dei relativi risultati, nell'ottica del mantenimento e miglioramento continuo di riconosciuti livelli di qualità. Nei primi mesi di attività del mandato 2021-2024, l'Osservatorio Ricerca ha sviluppato un sistema di indicatori per un monitoraggio sistematico della ricerca effettuata nei Dipartimenti UNIFI sia da un punto di vista quantitativo che quali-quantitativo. Tale sistema di indicatori ha l'obiettivo di dotare l'Ateneo di uno strumento di monitoraggio interno che fornirà questo tipo di

informazioni con cadenza semestrale (giugno e dicembre di ogni anno). La relazione presenta due tipi di analisi. La prima consiste in una ricognizione quantitativa del numero e la tipologia di prodotti inseriti dal personale docente/ricercatore dell'ateneo e presenti nel repository istituzionale FLORE, al fine di evidenziare le criticità e sollecitare i key-user a verificare la reale esistenza di tali criticità. La seconda analisi valorizza la ricognizione quantitativa con una serie di informazioni che vanno oltre il conteggio del numero assoluto di prodotti, fornendo informazioni sulle performance dei Dipartimenti, nel complesso e per ruolo (PO, PA, Ricercatori) e, ove possibile, segmentando le analisi per Settore Concorsuale (SC) e Settore Scientifico-Disciplinare (SSD) (Analisi Osservatorio-Chimica "Ugo Schiff", in cartella condivisa). Gli indicatori proposti si basano sul confronto sistematico della performance di ogni SC e SSD in relazione alle soglie nazionali stabilite dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) per il sistema di Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN).

Da un rapido esame dei grafici in allegato viene evidenziato che il dato relativo agli RTD risente molto delle varie tipologie di RTD reclutati con i diversi programmi e potrebbe avere più senso disporre di un dato disaggregato per tipologia.

5. Varie ed eventuali

Nessuna.

La seduta si conclude alle ore 14.20.

Presidente: Prof. Andrea Goti

Segretario: Prof. Mirko Severi