

**Verbale della Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA) del Dipartimento di Chimica del 30/11/2023**

La commissione si riunisce il giorno 30/11/2023 alle ore 12:00 presso la biblioteca del Dipartimento con l'Ordine del Giorno sotto riportato:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbale**
- 3. Attivazione bando Professore Ordinario SC 03/A2: determinazione SSD**
- 4. Internazionalizzazione: Richiesta di variazioni del bando seconda Call 01/02/24**
- 5. Varie ed eventuali**

La riunione si apre alle ore 12:05

Sono indicati con P i presenti, con G gli assenti giustificati e con A gli assenti

Membri effettivi:

Berti Debora	G
Bilia Anna Rita	P
Fratini Emiliano	P
Frediani Marco	P
Giorgi Claudia	G
Goti Andrea	P
Marrazza Giovanna	P
Nativi Cristina	P
Occhiato Ernesto	P
Severi Mirko	P
Smulevich Giulietta	P
Sorace Lorenzo	P
Turano Paola	G

Partecipanti senza diritto di voto:

Menichetti Stefano	P	(Direttore Dip.)
Pasquini Emanuela	P	(RAD)

Presiede la seduta la Prof. Giuletta Smulevich.

Il Prof. Mirko Severi assume le funzioni di segretario verbalizzante.

### **1. Comunicazioni**

La Prof Smulevich apre la riunione quale nuovo presidente eletto della CIA ringraziando i membri per la fiducia accordatagli, e rinnova i ringraziamenti al Prof. Goti per il lavoro svolto nel 2022 quale Presidente della CIA.

Il Presidente comunica che è stata anticipata la call per l'Internazionalizzazione e che l'argomento verrà affrontato dettagliatamente al punto 4 all'OdG. Il Direttore comunica che, dopo aver parlato con il Direttore Generale, l'attuale RAD rimarrà ancora per un po' di tempo presso il nostro Dipartimento. Prossimamente ci saranno in segreteria due nuovi ingressi di cui, il primo dovrà sostituire Fiorella Gherardeschi che andrà a breve in pensione e l'altro si occuperà degli acquisti.

### **2. Approvazione verbale**

Il Presidente pone in approvazione il verbale del 30/10/2023 presente in cartella condivisa.

La CIA approva all'unanimità.

### **3. Attivazione bando Professore Ordinario SC 03/A2: determinazione SSD**

Il Presidente comunica che, facendo seguito all'annullamento del bando relativo alla procedura selettiva per la copertura di un posto di professore Ordinario, SC 03/A2 – SSD CHIM/02 – CHIM/12 di cui al D.R. n.861/2021 disposto con D.R. n. 1185 del 26 ottobre 2023 ai sensi dell'art. 21-nonies della legge 241/1990, la Rettrice ha fatto pervenire in data 16/11/2023, anche nella prospettiva della programmazione del personale docente e ricercatore 2024-2026, in coerenza con la programmazione 2021-2023 nell'ambito della quale è stata attivata la richiamata posizione, la richiesta di valutare se il dipartimento ritiene che lo stesso bando debba indicare esclusivamente il settore scientifico disciplinare CHIM/02. Il Dipartimento è quindi chiamato a pronunciarsi riguardo l'interesse attuale alla copertura di tale posizione di Professore Ordinario per il Settore concorsuale 03/A2, SSD CHIM02 in modo che, in caso affermativo, gli uffici possano procedere con la pubblicazione di un nuovo bando. Il settore si è già espresso in maniera favorevole (Allegato 1).

Il Presidente pone in approvazione il parere favorevole da proporre al Consiglio di Dipartimento.

La CIA approva all'unanimità

#### **4. Internazionalizzazione: Richiesta di variazioni del bando seconda Call 01/02/24**

Il Presidente illustra la possibilità di una variazione dei contributi di cofinanziamento previsti nel bando seconda Call 01/02/2024 per l'Internazionalizzazione e l'inserimento di una nuova voce : ***b3) Mobilità da parte di dottorandi che abbiano già consumato la loro quota o che il restante non copra interamente l'attività di ricerca proposta all'estero (università, centri di ricerca, large scale facilities esteri) – durata dell'azione: a scelta - cofinanziamento richiesto 20%***. Le variazioni sono richieste per permettere di esaurire il fondo allocato nel 2024 (18.000 €) alla voce internazionalizzazione. Infatti, anche per il 2023, per il quale erano stati allocati 26.000 €, ne sono stati al momento spesi circa 12.000; 8.708 € sono stati già stornati come variazione di bilancio per non perdere l'importo. €. Inoltre per il 2024 è previsto un contributo di circa 19500 € per l'invito di docenti stranieri di chiara fama sul progetto di eccellenza.

Il Presidente illustra quindi le modifiche proposte al regolamento delle attività di Internazionalizzazione (evidenziate in giallo) e le relative schede per le richieste delle varie azioni di Internazionalizzazione (allegato 2)

### **Attività di internazionalizzazione - anno 2024**

#### **Istruzioni**

Il cofinanziamento di Ateneo per il 2024 dovrà essere impiegato per:

- a) **Visiting professor** - durata dell'azione: a scelta – **Nessun cofinanziamento per la prima richiesta nell'ambito di tutta la call; altrimenti cofinanziamento richiesto 20%**.

In caso di durata pari ad almeno 30 giorni il Direttore di Dipartimento può conferire il titolo di Visiting Professor.

- b1) **Mobilità di docenti nell'ambito di accordi di collaborazione scientifica e culturale (azione premiale)** – durata dell'azione: a scelta – **Nessun cofinanziamento per la prima richiesta nell'ambito di tutta la call; altrimenti cofinanziamento richiesto 15%**.

- b2) **Mobilità di dottorandi, assegnisti, studenti nell'ambito di accordi di collaborazione scientifica e culturale (azione premiale)** – durata dell'azione: a scelta - **Nessun cofinanziamento per la prima richiesta nell'ambito di tutta la call; altrimenti cofinanziamento richiesto 15%**.

- b3) Mobilità da parte di dottorandi del terzo anno di corso che abbiano già consumato la loro quota o che il restante non copra interamente l'attività di ricerca proposta**

**all'estero (università, centri di ricerca, large scale facilities esteri), o non abbiano fondi a disposizione sul dottorato – durata dell'azione: a scelta – Richiesta da parte del tutore (una richiesta per tutore): cofinanziamento richiesto 20%.**

- c) **Mobilità di docenti per stipula di nuovi accordi di collaborazione scientifica e culturale (azione premiale) - durata dell'azione: a scelta - cofinanziamento richiesto 25%**
- d) **Correlatori di tesi di laurea provenienti dall'estero – durata dell'azione: a scelta – Nessun cofinanziamento per la prima richiesta nell'ambito di tutta la call; altrimenti cofinanziamento richiesto 20%**
- e) **Mobilità di docenti o dottorandi per dottorato in cotutela – durata dell'azione: a scelta – cofinanziamento richiesto 50%**

Il **requisito obbligatorio** per l'assegnazione di un contributo da budget 2024 ad azioni internazionali è il **cofinanziamento delle azioni [b3), c), e) e per la seconda richiesta per a) b1) b2), d)]** in percentuali–variabili in base al tipo di proposta. La relativa percentuale di cofinanziamento sarà automaticamente applicata al momento della liquidazione della spesa da parte della Segreteria sul totale del costo sostenuto e utilizzando i fondi indicati a cofinanziamento nella manifestazione di interesse (a meno di nuove indicazioni di fondi comunicate successivamente alla Segreteria).

#### **Entità dei finanziamenti (comprensivi del cofinanziamento obbligatorio):**

- Azioni a) fino ad un max di 3.000€ per Europa e zona Mediterranea (Africa, paesi arabi) e 3.500€ per America, Asia, Oceania
- Azioni b1) b2) c) d) e) fino ad un max di 2.500€ per Europa e zona Mediterranea (Africa, paesi arabi) e 3.000€ per America, Asia, Oceania
- **Azione b3) fino ad un max di 600€**

Gli importi massimi possono essere superati con un cofinanziamento superiore a quello obbligatorio.

#### **Tempistiche**

Le richieste dovranno essere presentate tramite la compilazione delle schede allegate, da inviare a [ricerca@chim.unifi.it](mailto:ricerca@chim.unifi.it)

**Le variazioni previste saranno attuate anche alle richieste della 1 Call (chiusura 20 Dicembre 2024).** Le successive richieste verranno accolte con le modalità di seguito dettagliate:

- **Seconda Call 2024: dal 01/02/2024 in poi potranno essere presentate richieste "a sportello" sulla base del Budget non speso e privilegiando l'ordine temporale dell'arrivo delle richieste.**

- **La CIA raccomanda l'apertura della Call "Progetto di Eccellenza" per il 2024 per la chiamata dei Visiting in concomitanza con la Call Internazionalizzazione, dove potranno essere presentate richieste "a sportello" sulla base del Budget.**
- **La CIA auspica che le chiamate dei visiting possano essere pianificate tra le due Call.**
- La CIA inoltre suggerisce che la prima Call "Internazionalizzazione" 2025 **riservata ad attività pianificate nel periodo 01/01/2025 - 31/07/2025, fino alla decorrenza dell'80% del budget assegnato, venga aperta il 1 Novembre con scadenza 10/12/2024.**

Il Presidente pone in approvazione.

La CIA approva all'unanimità

## **5. Varie ed eventuali**

Il Direttore comunica che ha ricevuto da Elisabetta Cerbai una richiesta in merito alla disponibilità a finanziare, congiuntamente al FUP al Dip. di Fisica (circa 1000 € ciascuno) un libro sul Prof. Salvatore Califano curato dal Prof. Schettino. La CIA suggerisce al Direttore di chiedere una lettera ufficiale da parte del FUP per poter procedere con una successiva valutazione.

La seduta si conclude alle ore 13.10

Presidente: Prof. Giulietta Smulevich

Segretario: Prof. Mirko Severi