

Verbale della Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA) del Dipartimento di Chimica del 19/02/2025

La commissione si riunisce il giorno 19/02/2025 alle ore 15:00 presso la biblioteca del Dipartimento con l'Ordine del Giorno sotto riportato:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbale**
- 3. Monitoraggio II anno Progetto di Eccellenza**
- 4. Proposta ripartizione Fondi Internazionalizzazione 2025, II call**
- 5. Proposte FIS3**
- 6. Proposte gestione CryoEM**
- 7. Varie ed eventuali**

La riunione si apre alle ore 15:10

Sono indicati con P i presenti, con G gli assenti giustificati e con A gli assenti

Membri effettivi:

| | |
|---------------------|---|
| Bilia Anna Rita | G |
| Cicchi Stefano | P |
| Fratini Emiliano | P |
| Furlanetto Sandra | P |
| Giorgi Claudia | P |
| Nativi Cristina | P |
| Pagliai Marco | P |
| Parmeggiani Camilla | P |
| Pierattelli Roberta | P |
| Ridi Francesca | P |
| Severi Mirko | G |
| Sorace Lorenzo | P |
| Trabocchi Andrea | P |

Partecipanti senza diritto di voto:

| | | |
|--------------------|---|------------------|
| Menichetti Stefano | P | (Direttore Dip.) |
| Abbate Dario | A | (RAD) |

| | |
|-----------------|---|
| Elisa Zuri | P |
| Federica Romeo | P |
| Valentina Carta | P |

Presiede la seduta il Prof. Emiliano Fratini.

La Prof.ssa Camilla Parmeggiani assume le funzioni di segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

Il Direttore comunica che il Ministero ha notificato i PuOr che verranno conferiti alle singole università. Ad UNIFI spettano per la programmazione del personale circa 30 PuOr di cui metà saranno gestiti direttamente dalla Rettore e il rimanente distribuito ai Dipartimenti. Saranno quindi assegnati nel 2025 in media meno di 1 PuOr a Dipartimento. L'esatta assegnazione sarà nota nel Collegio dei Direttori di marzo o, più probabilmente, aprile e quindi presumibilmente dovremo deliberare sul loro impiego nel consiglio di dipartimento di giugno. La situazione risulta particolarmente critica visti i debiti che il nostro dipartimento ha verso l'Ateneo (0,1 PuOr per il trasferimento della Prof.ssa Minunni, 0,1 PuOr per l'assunzione di un MSCA, 0,4 PuOr per due passaggi da RTDb a PA e forse l'ultima rata di PO esterno). L'unico credito è quello del recente RTDb vinto da RTDa su FFO (0,4 PuOr ma non è sicuro che arrivino nel 2025).

La Prof. Giorgi comunica che è stato organizzato un evento congiunto tra PLS e SCI volto alla riduzione degli abbandoni universitari.

2. Approvazione verbale

Il Presidente pone in approvazione il verbale del 08/01/2025.

La CIA approva all'unanimità.

3. Monitoraggio II anno Progetto di Eccellenza

Il Presidente comunica che è stata compilata la relazione inerente il secondo anno del Progetto Dipartimento di Eccellenza (periodo 01/01/24 - 31/12/2024). Il progetto ha avuto un avvio un po' lento a causa delle molteplici attività nei primi 18 mesi (bandi borse di studio, acquisto strumenti, assunzioni), ma il ritardo è stato recuperato e l'andamento è adesso in linea con quanto atteso. Sia le assunzioni che l'acquisto di strumentazione soddisfano le previsioni del periodo.

La CIA all'unanimità esprime parere favorevole sulla documentazione presentata.

4. Proposta ripartizione Fondi internazionalizzazione 2025, II call

Il Presidente illustra la tabella delle richieste pervenute per la II call, ricordando che il budget complessivo del 2025 ammonta a 19000€ e che nella prima call era stato approvato l'impegno di 6100€ per un residuo di 12890€. In data 14 Febbraio, il Prof. Bianchi ha comunicato la rinuncia all'importo assegnato, quindi il budget a disposizione per la II call è di 14890€.

Sono pervenute 7 richieste (vedi Allegato 1) così suddivise: 1 di tipo a, 1 di tipo b1, 2 di tipo b2 e 3 di tipo b3.

La CIA inizia la valutazione delle richieste per tipologia.

a) Visiting Professor: la richiesta di Maestrelli può essere finanziata se la docente invitata acconsentirà a svolgere almeno 8 ore di lezione (o seminari). La CIA propone di accoglierla e di valutare prima dell'estate se spostarla sui fondi del Dipartimento di Eccellenza in base all'andamento delle richieste a sportello.

b1) Mobilità di docenti nell'ambito di accordi di collaborazione scientifica e culturale (azione premiale): per quanto riguarda la richiesta di Giorgi può essere finanziata con cofinanziamento proposto.

b2) Mobilità di dottorandi, assegnisti, studenti nell'ambito di accordi di collaborazione scientifica e culturale (azione premiale): la richiesta di Totti supera il massimo finanziabile per la tipologia, viene quindi accolta per l'importo massimo finanziabile di 3000 euro. Per quanto riguarda la richiesta di Parmeggiani, l'accordo di collaborazione fra l'Università di Oran 1 (Algeria) e UNIFI, limitato al Dipartimento di Biologia, verrà esteso al Dipartimento di Chimica al momento del rinnovo (settembre 2025). La richiesta di Parmeggiani viene accolta con cofinanziamento essendo la seconda richiesta della docente sulla call 2025.

b3) Mobilità da parte di dottorandi del terzo anno del corso che abbiano già consumato la loro quota o che il restante non copra interamente l'attività di ricerca proposta all'estero (università, centri di ricerca, large scale facilities esteri): le richieste di Fragai, Felli e Berti possono essere accolte in quanto il budget residuo utilizzabile per la mobilità sui fondi del dottorato risulta nullo o inferiore alla spesa da sostenere.

La CIA propone che vengano evase sul fondo di Internalizzazione del DICUS le domande b1 di Giorgi, b2 di Totti e Parmeggiani e quelle b3 di Fragai, Felli e Berti per un totale di 7730 €,

come riassunto nell'Allegato 1. La CIA propone di accogliere la richiesta di Maestrelli e di valutare prima dell'estate se spostarla sui fondi del Dipartimento di Eccellenza in base all'andamento delle richieste a sportello.

Rimangono a disposizione 7160€ (3660€ se non verrà imputata al Dipartimento di Eccellenza la richiesta di Maestrelli).

La CIA approva a maggioranza con 1 astenuto.

5. Proposte FIS3

Il Presidente comunica che, come da materiale disponibile in cartella condivisa, il DICUS ha ricevuto 31 manifestazioni di interesse per il bando FIS3. Le domande sono state organizzate in 4 gruppi come di seguito riportato:

Gruppo 1 (interni strutturati, inclusi RTDb anche da chiamare, RTT)

Debora Berti, PO

Lapo Bogani, PO

Francesca Cardona, PA

Simone Ciofi Baffoni, PA

Claudia Giorgi, PA

Rodorigo Giorgi, PA

Marco Laurati, PA

Pierandrea Lo Nostro, PA

Enrico Luchinat, RTDb

Luigi Messori, PA

Cristina Nativi, PO

Camilla Parmeggiani, PA

Enrico Ravera, PA

Damiano Tanini, RTDb

Giulia Vanti, RTT

Daniele Martella (RTDa da FFO vincitore di RTDb dovrebbe prendere servizio a settembre)

Gruppo 2 (RTDa PNRR, RTDa PON, Assegnisti, Borsisti Post-Doc, Esterni che applicano per lo Starting Grant)

Damiano Bandelli (RTDa PNRR)

Lucrezia Caselli (Borsista Post-Doc)
Francesca Clemente (RTDa PNRR)
Walter Giurlani (RTDa PNRR)
Rosangela Mastrangelo (Borsista Post-Doc)
Gaia Meoni (RTDa PON – scadenza 06/25)
Francesco Milanese (Assegnista)
Costanza Scopetani (Assegnista)
Giulia Selvolini (Assegnista)
Lorenzo Tesi (Post-Doc, Università di Stoccarda, Germania)
Michael Slota (Senior Researcher al Kellogg College, UK)

Gruppo 3 (RTDa PNRR, RTDa PON, Assegnisti, Borsisti Post-Doc, Esterni che applicano per il Consolidator Grant)

Lara Massai (RTDa da FFO)
Luca Conti (Borsista Post-Doc)
Veronica Ghini (Assegnista)

Gruppo 4 (Esterni al Dipartimento per Advanced Grant)

Chiara Cappelli (PA, SNS Pisa)

La CIA, valutando le poche informazioni contenute negli abstract, concorda sul fatto che nessuno dei progetti presenta per il DICUS criticità dal punto di vista della fattibilità tecnica.

La CIA ritiene che le domande dei colleghi del gruppo 1 possano essere approvate visto che non richiedono investimenti in termini di PuOr, né per il DICUS né per l'Ateneo.

Il presidente mette in approvazione la proposta di firmare la fattibilità per le richieste del gruppo 1.

La CIA approva all'unanimità.

Per le domande del gruppo 2 dovrebbe esserci la possibilità di valorizzare il costo del personale e assunzione tramite contratto di ricerca. Anche in questo caso quindi non ci sarebbe impegno

in termini di risorse finanziarie e PuOr da parte del Dipartimento in caso di finanziamento delle proposte.

Il presidente mette in approvazione la proposta di firmare la fattibilità per le richieste del gruppo 2.

La CIA approva all'unanimità.

Per le domande del gruppo 3 si tratta di assegnisti/borsisti che svolgono attività di pieno interesse per il DICUS e che dovrebbero essere assunti come PA con un costo per il Dipartimento di 0,35 PuOr. L'azione porterebbe alla stabilizzazione di giovani ricercatori al momento precari. Nel caso di Massai (RTDa da FFO) rientrerebbero 0,4 PuOr a copertura dei PuOr richiesti.

Il presidente mette in approvazione la proposta di firmare la fattibilità per le richieste del gruppo 3.

La CIA approva all'unanimità.

Per il gruppo 4, in assenza di una completa copertura premiale ministeriale e di ateneo, la CIA indica una priorità inferiore visto che l'eventuale assunzione sottrarrebbe risorse al piano di reclutamento ordinario e alla stabilizzazione di giovani ricercatori che la CIA considera prioritaria.

Dopo lunga e articolata discussione da parte di tutti i membri della Commissione, il presidente mette in approvazione la proposta di non firmare la fattibilità per le richieste del gruppo 4.

La CIA approva a maggioranza con 3 astenuti.

La CIA fa inoltre notare come un'azione che dovrebbe essere premiale e non gravare sulla dotazione ordinaria risulti in realtà incidere in maniera importante sulla programmazione ordinaria e la dotazione di PuOr assegnati annualmente ponendo nella difficile situazione di dover, o limitare l'accesso ai programmi di finanziamento che coinvolgono il nostro Dipartimento come Host Institution, o dover assorbire PuOr e quindi non poter sviluppare la programmazione ordinaria in modo autonomo.

6. Proposte CryoEM

Il Direttore riassume l'attuale situazione del microscopio CryoEM, al momento in attesa di riparazione, come riportato nella relazione del comitato di gestione dello strumento presente in cartella condivisa. Dopo ampia discussione si propone di valutare la possibilità di provare a coprire la manutenzione annuale per poter ripartire con le misure in sospenso e cercare di attrarre aziende interessate all'utilizzo. Questa operazione non può essere disgiunta dal reperimento di personale con competenze specifiche per l'utilizzo dello strumento.

Il Direttore viene incaricato di fare una richiesta ai colleghi del dipartimento, eventualmente interessati all'acquisto anticipato di pacchetti di misura, per coprire la manutenzione annuale considerando anche che circa la metà del budget è già disponibile su progetti attivi che prevedono l'utilizzo di questa strumentazione.

6. Varie ed eventuali

Nessuna.

La seduta si conclude alle ore 17.30

Presidente: Prof. Emiliano Fratini

Segretario: Prof.ssa Camilla Parmeggiani

Allegato 1

| Docente richiedente | Nominativo | Accordo | Tipologia richiesta | Richiesta a anni precedenti | Azione prevista | Permanenza (giorni) | Periodo | | Spesa totale prevista dal DOCENTE | IMPORTO ASSEGNATO | Importo cofinanziamento | % cofinanziamento internaz. | Importo speso da fondo internaz. | Fondo da usare per cofi | Note |
|-----------------------------------|--------------------|---|--|-----------------------------|-----------------|---------------------|----------|----------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------------------|--|
| | | | | | | | arrivo | partenza | | | | | | | |
| Fragai Marco | Bianca Susini | Centro national de investigaciones oncologicas (CNIIO) | Opzione b3) - Mobilità da parte di dottorandi del terzo anno del corso che abbiano già | no | In Uscita | 92 | 01/03/25 | 31/05/25 | 3.500.00 | 560.00 € | 140.00 | | | FRAGAJ_OYNLAB_24 | Dottoranda su progetto PNRR |
| Francesca Maestrelli | Maria Celina Lamas | Facultad de Ciencias Bioquimicas y Farmacéuticas, Rosario, ARGENTINA | Opzione a - Visiting Professor | no | In Entrata | 32 | 01/10/25 | 01/11/25 | 3,500 € | 0 € | | | | | Da decidere se spostare sui fondi del DIP. Eccellenza (Si spostano con opzione che se a ottobre non siamo riusciti a |
| Camilla Parmeggiani (l richiesta) | Massilia Ait Radi | University of Oran 1, Algeria (accordo valido solo per il Dip. di Biologia) | Opzione b2) - Mobilità di dottorandi, assegnati, studenti nell'ambito di accordi di collaborazione scientifica e culturale | no | In Entrata | 61 | 01/03/25 | 30/04/25 | 1,000 € | 850 € | 150 € | | | Ricate2024 | L'accordo con l'università di ORAN, Algeria, non è valido per il DICUS ma solo per il dipartimento di Biologia (in contratto con il regolamento di dipartimento). Sentiti gli uffici centrali per avviare le pratiche di estensione accordo, ci riferiscono che l'accordo è in scadenza e verrà rinnovato a settembre. Nell'occasione includeranno anche il nostro dipartimento. |
| Giorgi Rodorico | Giorgi Rodorico | UNIVERSIDAD SAN LUIS DE POTOSI (USLP), MESSICO | Opzione b1) - Mobilità di docenti nell'ambito di accordi di collaborazione scientifica e culturale | si | In Uscita | 1 settimana | Ottobre | | 3,000.00 € | 2,200.00 € | 800 € | | | Ricaten | ok |
| Isabella Caterina Felli | Maria Anna Rodella | Bruker BioSpin Research Lab (Ettlingen) | Opzione b3) - Mobilità da parte di dottorandi del terzo anno del corso che abbiano già consumato la loro quota o che il restante non copra interamente l'attività di ricerca proposta all'estero (università, centri di ricerca, linee scale | no | In Uscita | 2 mesi | Marzo | Maggio | 2,500 € | 560 € | 140 € | | | PIERATTE LLI_FISR2021_ID-COVID_ | Budget rimanente 2.300 |
| Debora Berti (l richiesta) | De Santis Ilaria | Lund University (Lund, Svezia) | Opzione b3) - Mobilità da parte di dottorandi del terzo anno del corso che abbiano già consumato la loro quota o che il restante non copra interamente l'attività di ricerca proposta all'estero (università, centri di ricerca, linee scale | no | In Uscita | 3 mesi | Marzo | Giugno | 3,500 € | 560 € | 140 € | | | PRIN_PNRR2022 BERTI | Risultano a disposizione 700 euro di Budget della dottoranda. Richiesta ripresentata |