

Verbale della Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA) del Dipartimento di Chimica del 07/04/2025

La commissione si riunisce il giorno 07/04/2025 alle ore 16:00 presso la biblioteca del Dipartimento con l'Ordine del Giorno sotto riportato:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbale**
- 3. Revisione Regolamento DICUS**
- 4. Fondi Internazionalizzazione 2025, II call**
- 5. Situazione Punti Organico**
- 6. Varie e eventuali**

La riunione si apre alle ore 16:07

Sono indicati con P i presenti, con G gli assenti giustificati e con A gli assenti

Membri effettivi:

Bilia Anna Rita	P
Cicchi Stefano	P
Fratini Emiliano	P
Furlanetto Sandra	P
Giorgi Claudia	G
Nativi Cristina	P
Pagliai Marco	P
Parmeggiani Camilla	P
Pierattelli Roberta	P
Ridi Francesca	P
Severi Mirko	P
Sorace Lorenzo	P
Trabocchi Andrea	P

Partecipanti senza diritto di voto:

Menichetti Stefano	P	(Direttore Dip.)
Abbate Dario	A	(RAD)

Presiede la seduta il Prof. Emiliano Fratini.

Il Prof. Mirko Severi assume le funzioni di segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

Il Direttore comunica che il giorno successivo si terrà il Collegio dei Direttori e che non ci sono comunicazioni di rilievo.

2. Approvazione verbale

Il Presidente pone in approvazione il verbale del 12/03/2025.

La CIA approva all'unanimità.

Il Presidente comunica che il verbale della seduta del 25/02/2025 verrà portato in approvazione nella prossima seduta.

3. Revisione Regolamento DICUS

Il Presidente comunica che in cartella condivisa è disponibile il materiale relativo alle variazioni effettuate sul regolamento del DICUS.

In particolare, sono stati modificati gli artt. 11, 16 e 17 del regolamento.

L'art. 11, riguardante la composizione e la modalità di designazione/elezione della CIA, viene aggiornato al comma 1 sostituendo i vecchi SSD con i nuovi GSD.

L'art. 16, che decreta la composizione e la modalità di designazione della Giunta di dipartimento, viene aggiornato al comma 1 con le nuove regole per la costituzione della Giunta e in altri commi (si veda il materiale in cartella condivisa).

L'art. 17 riguarda il funzionamento della Giunta di Dipartimento e viene modificato ai commi 1 e 3. Il Presidente pone in approvazione il nuovo regolamento del DICUS.

La CIA approva all'unanimità.

4. Fondi Internazionalizzazione 2025, II call

Il Presidente ricorda alla CIA che per quanto riguarda la seconda Call 2025 per i fondi destinati all'internazionalizzazione, a partire dal 01/02/2025 possono essere presentate richieste "a sportello" sulla base del Budget non speso e privilegiando l'ordine temporale dell'arrivo delle richieste. Il budget complessivo per il 2025 ammontava a 19000 €, di cui 4110 € sono stati assegnati nella prima Call e 7730 € sono già stati assegnati per richieste a sportello. Il residuo ammonta quindi a 7160 €.

Il Presidente comunica che sono pervenute altre tre richieste: 1 di tipo b1), 1 di tipo b3) e 1 di tipo c) (originariamente presentata come b1) come riportato nell'Allegato 1. Le tre richieste possono essere soddisfatte lasciando ancora un ulteriore residuo per l'Internazionalizzazione pari a 2725 €.

Il Presidente pone in approvazione.

La CIA approva all'unanimità.

5. Situazione Punti Organico

Il Presidente comunica che nelle riunioni del 18 marzo 2025 (Senato) e del 28 marzo 2025 (CdA) sono stati assegnati i PuOr ai vari Dipartimenti. Il 4 Aprile è stato comunicato il saldo su cui il DICUS può contare per la programmazione di quest'anno. La programmazione dovrà essere predisposta non più tardi del CdD di Maggio. Per questo anno, il tetto del debito contraibile per fare nuove posizioni sarà al massimo 0.05 PuOr. I costi per le varie posizioni sono quelli ministeriali: 1 PuOr per PO, 0.7 PuOr per PA, 0.5 PuOr per RTT + 0.2 PuOr (che l'Ateneo ammette come credito e che richiederà al momento del passaggio a PA e comunque non prima di un anno di attività dell'RTT). L'Ateneo inoltre richiede obbligatoriamente che gli RTD-A maturino un'anzianità di almeno 3 anni prima del passaggio a PA.

Per l'attivazione di nuovi RTT si terrà conto delle sofferenze didattiche calcolate sul SSD. Dovremo verificare che la sofferenza in un determinato SSD non sia riassorbibile da personale di altro SSD dello stesso GSD. È evidente che per una determinata posizione potremmo addurre altre motivazioni (ricerca o pensionamento), ma dovremmo prendere in considerazione l'ipotesi sopra, se culturalmente sensata. Tutte le nostre scelte andranno motivate accuratamente nella relazione annuale.

Come riportato dalla tabella in Allegato 2, la disponibilità effettiva per la programmazione del personale (colonna H) si ottiene dall'assegnazione 2025 (+0.828) aumentata dell'avanzo da piano straordinario (+0.111) ridotta per il debito su FFO 2024 (-0.434 derivati dalle posizioni: terza quota PO SSD CHIM04 e RTT SSD CHIM01) e del debito per i passaggi da RTDb a PA (-0.175). Gli 0.331 PuOr a disposizione non consentono di bandire alcuna posizione; quindi, la CIA propone di rimandare la programmazione al 2026.

La CIA approva all'unanimità.

6. Varie ed eventuali

Nessuna

La seduta si conclude alle ore 17:00.

Presidente: Prof. Emiliano Fratini

Segretario: Prof. Mirko Severi

Allegato 1

Laurati Marco	Castañeda-Priego, Ramón	Universidad de Guanajuato, Messico	Opzione b1) - Mobilità di docenti nell'ambito di accordi di collaborazione scientifica e culturale	no	In Entrata	10	01/10/25	11/10/25	2,000 €	2,000 €							Accordo attivo, ok
Marraza Giovanna	Vitale Ilaria	Institute of Materials Science, Faculty of Engineering Christian-Albrechts-Universität zu Kiel	Opzione b3) - Mobilità da parte di dottorandi del terzo anno del corso che abbiano già consumato la loro quota o che il restante non copra interamente l'attività di ricerca proposta all'estero (università, centri di ricerca, large scale	si	In Uscita		Febbraio	luglio	3,000 €	560 €	140 €			Prin17			Dottoranda su progetto PNRR *La Prof.ssa Marraza ha chiesto nel 2023 e nel 2024 di accedere ai fondi dipartimentali ma ha poi in entrambi gli anni ritirato la sua richiesta in prossimità della fine dell'anno rendendo inutilizzabili i soldi impegnati e non spesi. Adesso la dottoranda è in mobilità in Germania.
Giacomo Biagiotti	Giacomo Biagiotti	Asociación Centro de Investigación Cooperativa en Biociencias - CIC bioGUNE, Parque Científico y Tecnológico de Bizkaia, Edificio 801A, 48160 Derio (Bizkaia)	Opzione c) Mobilità di docenti per stipula di nuovi accordi di collaborazione scientifica e culturale	no	In Uscita	1 mese	30/06/2025 - 06/10/2025	11/07/2025 - 27/10/2025	2,500 €	1,875 €	625 €	25%		ricaten Richichi			Periodo di Training su CryoEM equivalente al nostro strumento. Esiste un accordo di ricerca fra i gruppi. Nel corso delle 2 visite il docente avvierà le pratiche per stipulare un accordo fra DICUS e CIC bioGUNE.

Allegato 2

	A	B	C	D	E	F	G	H	
DIPARTIMENTO	Saldo PuOr Piano Straordinario B DM 795/2023	Saldo PuOr a seguito azione strategica approvata agli Organi Giugno 2024 da addebitare/restituire al Dipartimenti	Situazione debito/credito su FFO 2024	Costi per attivazione procedure valutative ex art. 24 comma 6 approvate CdA 26 giugno 2024 e CdA 28 febbraio 2025	Assegnazione da modello 2025	Misure compensative Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027	Quota PuOr a carico del Dipartimento per attivazione procedure 24 comma 5 nel 2025 pari al 25% - CdA 21 dicembre 2023	disponibilità effettiva 2025 H = A+B+C+D+E+F+G	Debito maturato su RTD b) Bando Montalcini, RTT Bando FISA e FIS2
CHIMICA 'UGO SCHIFF'	0,111		-0,434		0,829		-0,175	0,331	0,300