

Verbale della Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA) del Dipartimento di Chimica del 29/09/2025

La commissione si riunisce il giorno 29 Settembre 2025 alle ore 14:00 presso la Biblioteca del Dipartimento, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione Verbale
3. Questionario Ricognizione Infrastrutture
4. Internazionalizzazione 2026
5. Varie ed eventuali

La riunione si apre alle ore 14:05.

Sono indicati con P i presenti, con G gli assenti giustificati e con A gli assenti

Membri effettivi:

Bilia Anna Rita	P
Cicchi Stefano	P
Fratini Emiliano	P
Furlanetto Sandra	G
Giorgi Claudia	P
Nativi Cristina	P
Pagliai Marco	P
Parmeggiani Camilla	P
Pierattelli Roberta	G
Ridi Francesca	P
Severi Mirko	P
Sorace Lorenzo	P
Trabocchi Andrea	P

Partecipanti senza diritto di voto:

Menichetti Stefano	P	(Direttore Dip.)
Abbate Dario	P	(RAD)

Presiede la seduta il Prof. Emiliano Fratini.

Il Prof. Mirko Severi assume le funzioni di segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che con le ultime azioni di Pierattelli e Francesconi è stato esaurito il budget riservato all'Internazionalizzazione per il 2025.

Il Direttore comunica che l'Ateneo ha adottato un nuovo modello per l'assegnazione delle posizioni di tecnico e che le nuove assegnazioni si basano su una serie di parametri (pensionamenti, numerosità del dipartimento, etc.) che concorrono a generare un punteggio in modo analogo a quello che succede già per la programmazione del personale docente. In seguito all'assegnazione del punteggio, anche i dipartimenti con punteggi di poco sotto all'unità potranno bandire una nuova posizione di tecnico generando un debito di cui verrà tenuto conto negli anni successivi. Il DICUS si trova in questa condizione e quindi ha la possibilità di bandire una nuova posizione di tecnico che prenderà servizio nel 2026. Il Direttore anticipa che, in previsione del pensionamento di Giorgio Signorini, potrebbe essere utile richiedere una figura di tecnico informatico per: la gestione del sito web dipartimentale, il supporto software/hardware sui computer della segreteria e dei membri del DICUS e per supporto all'interfacciamento degli strumenti dipartimentali. Il bando per questa posizione potrebbe uscire già entro fine anno.

Il Direttore comunica che la Dr.ssa Francesca Di Turo, vincitrice di ERC presso la Scuola normale Superiore, appartenente al settore CHEM-01/B ha scelto come *host institution* il DICUS. Il Direttore ha sentito il settore interessato e comunica che è stato espresso parere favorevole. Verranno quindi attivate le procedure del caso e per prima cosa sarà richiesto il parere sulla fattibilità in sede di consiglio di Dipartimento.

Il Direttore comunica che in cartella condivisa è possibile trovare il commento alla valutazione della produzione scientifica del DICUS. Tutti i settori sono sopra al 75% con un giudizio "buono" o "molto buono". La categoria dei ricercatori più giovani ha un valore leggermente più basso della media del Dipartimento ma comunque buono. Anche questo valore è stato comunque interpretato positivamente dai key user perché è correlabile alla giovane età dei nuovi reclutati. Come commento generale i key-user chiedono al Direttore di farsi portavoce dell'opportunità di favorire le collaborazioni tra membri del Dipartimento che portino ad una maggior valorizzazione del contributo di tutto il personale afferente al DICUS.

Il Direttore comunica di aver ricevuto un messaggio dalla Rettrice in cui riporta la segnalazione fatta da una studentessa di UNIFI riguardo a un docente appartenente al DICUS, che avrebbe detto durante una lezione: "La chimica è meglio se la studiano gli uomini perché è difficile". Il

Direttore ribadirà in consiglio di dipartimento la gravità di questa affermazione e si augura che fatti come questo non si ripetano in futuro.

2. Approvazione verbale

Il Presidente pone in approvazione il verbale del 1/09/2025 con le modifiche apportate nel file condiviso.

La CIA approva all'unanimità.

3. Questionario Ricognizione Infrastrutture

Il Direttore ha ricevuto la richiesta di coordinare la compilazione del Questionario per la ricognizione delle infrastrutture dipartimentali, centri di servizi e infrastrutture italiane e europee riconducibili al nostro Ateneo.

Fra le infrastrutture dipartimentali si propone di valorizzare la strumentazione dipartimentale da almeno 500 k€, anche aggregata per tematica.

Si individuano fra le infrastrutture dipartimentali:

- 1) FloCEN,
- 2) Nuovo Microscopio ad Ultra-risoluzione Nikon,
- 3) MEPROLAB (incluso HCS),
- 4) Materials, processing, characterization and molecular interactions LAB (inclusi ICP e Porosimetro),
- 5) Green, Sustainable Chemistry & Scale Up LAB (incluso GPC).

Si individuano fra le infrastrutture riconducibili ai Centri di Servizi di Ateneo:

- 6) CRIST
- 7) CERM

Si individuano fra le infrastrutture Europee/Italiane a cui partecipa UNIFI:

- 8) Instruct-ERIC
- 9) ITACA
- 10) IM@IT

Per ogni infrastruttura verrà individuato un responsabile da incaricare per la compilazione del questionario. La scadenza è il 20 Ottobre.

4. Internazionalizzazione 2026

Il Presidente ricorda alla CIA che, come stabilito in consiglio di dipartimento, il budget dedicato all'Internazionalizzazione per il 2026 è di 19400 €. Per incentivare le richieste già da inizio 2026 si propone di aprire la I call dal 1/11/2025 fino al 10/12/2025. Le azioni richieste all'interno di questa call dovranno essere svolte tra il 01/01/2026 e il 31/07/2026 e potranno essere accolte fino all'esaurimento dell'80% del budget totale (15520 €). Il Presidente ricorda che adesso, con le nuove regole di Ateneo, per ottenere il titolo di Visiting Professor è sufficiente una permanenza presso UNIFI di soli sette giorni. Alla luce di questo cambiamento rispetto agli anni precedenti, dopo ampia discussione si propone al dipartimento, solo per la voce a) visiting professor, di non considerare le richieste inferiori ai 7 giorni e di ridurre l'importo massimo per richieste inferiori ai 15 giorni. In particolare:

- Per la prima proposta con durata inferiore ai 15 giorni si può richiedere al massimo il 70% imputabile alla voce;
- Dalla seconda proposta per durata inferiore ai 15 giorni si può richiedere al massimo il 70% imputabile alla voce con un cofinanziamento del 20% obbligatorio.

Il Presidente pone in approvazione la proposta di modifica da presentare in sede di consiglio di Dipartimento.

La CIA approva all'unanimità.

5. Varie ed eventuali

Nessuna

La seduta si conclude alle ore 15:10.

Presidente: Prof. Emiliano Fratini

Segretario: Prof. Mirko Severi