

## **Verbale della Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA) del Dipartimento di Chimica del 11/12/2025**

La commissione si riunisce il giorno 11 Dicembre 2025 alle ore 12:00 presso la Biblioteca del Dipartimento, con il seguente Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione Verbali**
- 3. Nuova Giunta Dipartimento**
- 4. Rinnovo Convenzione UNIFI/CSGI**
- 5. Project Manager**
- 6. Reclutamento FIS03**
- 7. Varie e eventuali**

La riunione si apre alle ore 12:05.

Sono indicati con P i presenti, con G gli assenti giustificati e con A gli assenti.

Membri effettivi:

Bilia Anna Rita	P esce alle 12:50
Cicchi Stefano	P
Fratini Emiliano	P
Furlanetto Sandra	G
Giorgi Claudia	P
Nativi Cristina	G
Pagliai Marco	P
Parmeggiani Camilla	P
Pierattelli Roberta	P
Ridi Francesca	P
Severi Mirko	P
Sorace Lorenzo	P
Trabocchi Andrea	P

Partecipanti senza diritto di voto:

Menichetti Stefano	P	(Direttore Dip.)
--------------------	---	------------------

Presiede la seduta il Prof. Emiliano Fratini.

La Prof.ssa Camilla Parmeggiani assume le funzioni di segretario verbalizzante.

## **1. Comunicazioni**

Il Direttore comunica che:

- Lunedì 15/12 alle 12 verrà scoperta la stele commemorativa in via Gino Capponi alla presenza della Rettrice;
- per la chiamata diretta della vincitrice di ERC è necessario che al consiglio di Dipartimento del 19 dicembre siano presenti almeno i  $\frac{2}{3}$  degli aventi diritto al voto;
- il primo intervento sul CryoEM è stato effettuato ma si sono presentati ulteriori problemi; siamo in attesa del nuovo preventivo per capire se è sempre sostenibile la riattivazione dello strumento;
- la Rettrice ha comunicato al collegio dei Direttori che stanno predisponendo un regolamento per il prelievo di Ateneo sui progetti di ricerca (3% circa); il prelievo non sarà attuato per il 2026, ma non è ancora chiaro su che anni verrà effettuato e se sarà retroattivo;
- dal censimento infrastrutture di Ateneo sono risultate 77 infrastrutture di ricerca (8 presentate da DICUS). A ogni dipartimento sarà chiesto di sponsorizzare non più di 3 infrastrutture considerando anche la possibilità di accorpate quelle già presentate;
- il Direttore ribadisce inoltre che non è possibile effettuare ulteriori spese sui progetti PNRR nonostante le proroghe in atto;
- infine, l'Ateneo ha deciso di distribuire un bonus di circa 1 milione di euro ai dipartimenti in funzione degli obiettivi raggiunti tra quelli previsti (plausibilmente a DICUS arriveranno 50.000 euro).

## **2. Approvazione Verbali**

Il Presidente pone in approvazione i verbali del 10 e 20 novembre 2025.

La CIA approva all'unanimità.

## **3. Nuova Giunta Dipartimento**

Il Presidente comunica che è necessario adeguare la Giunta del Dipartimento a seguito dell'approvazione del nuovo regolamento.

La composizione deve essere la seguente (considerando che solo i membri della Giunta di Dipartimento possono fare parte dei Consigli di Scuola oltre ai Presidenti di CdS o ai Coordinatori di Scuola di Dottorato):

Direttore, 7 membri appartenenti alla Scuola di SMFN, 3 membri appartenenti alla Scuola di Agraria, 3 membri appartenenti alla Scuola di Salute umana, 1 membro appartenente al CdD, 1 membro fra PTA e 1 membro fra studenti o dottorandi.

Saranno predisposti gli elenchi dell'elettorato attivo e passivo e trasmessi a tutti i membri del Dipartimento.

Il Presidente propone che le deleghe della Giunta siano:

- scarichi inventariali
- inserimento in gruppi di ricerca
- variazioni di budget del dipartimento

Trabocchi suggerisce di aggiungere la valutazione delle richieste di cultore della materia se questo è compatibile con le competenze della Giunta.

La CIA dà mandato al RAD di verificare se le deleghe assegnate alla Giunta possono essere riprese in carico dal CdD in caso di eventuali urgenze.

La CIA approva all'unanimità.

#### **4. Rinnovo Convenzione UNIFI/CSGI**

Il Presidente illustra l'iter per il rinnovo della convenzione tra CSGI e UNIFI. Dal 2026 l'Ateneo richiederà ai Consorzi convenzionati che prevedono l'uso di spazi di Ateneo un contributo alle spese di gestione. Sono quindi stati esposti dei costi al mq e sono state effettuate delle richieste per l'uso di locali in uso esclusivo e promiscuo per un totale, da corrispondere ad UNIFI, di circa 25.000 euro/anno (di cui 2/5 andranno al Dipartimento e 3/5 all'Ateneo). In virtù della convenzione tutti i membri UNIFI avranno accesso alla strumentazione CSGI allo stesso prezzo dei membri CSGI. Si allega tabella spazi e costi (allegato 1).

La CIA approva all'unanimità.

## **5. Project Manager**

Il Presidente illustra la carenza di figura del Project Manager in Dipartimento che sarebbe estremamente utile e funzionale soprattutto considerando i nuovi progetti ERC e FIS3 in arrivo. La CIA propone di assumere un project manager con contratto a tempo determinato per consentire una più funzionale gestione di tali progetti e inoltre supporti la rendicontazione dei progetti correnti. Il budget potrebbe provenire dal prelievo del 1.5% sui progetti di ricerca e dai fondi PNRR maturati in quota dipartimentale.

La CIA approva all'unanimità.

## **6. Reclutamento FIS3**

Il Presidente comunica che 3 ricercatori vincitori del bando FIS3 risultano aver scelto il DICUS come host institution:

Damiano Bandelli e Lorenzo Tesi (come Starting Grants, fattibilità accordata dal consiglio di dipartimento sul SSD CHIM02-A) e Lapo Bogani (come Advanced Grant).

Il Direttore comunica che quest'anno saranno distribuiti 28 PuOr per il reclutamento del personale docente e ricercatore. La distribuzione tra i dipartimenti avverrà secondo un modello che dovrebbe prevedere per il DICUS circa 1.55 PuOr. A questi si sommeranno i crediti (+0.4 PuOr recuperati per il passaggio da RTDa a RTDb di Martella) e i debiti (5 passaggi da RTDb a PA di Briganti, Lenci, Sebastiani, Luchinat e Pasquini per -0.25 PuOr totali). Il DICUS dovrebbe quindi avere a disposizione circa 1.7 PuOr. La conferma definitiva sarà data a gennaio.

Inoltre i Dipartimenti che vogliono fare nuovi PO devono avere a disposizione solo gli 0.3 PuOr e sarà mantenuto il cofinanziamento di 0.4 PuOr per eventuali PA esterni.

Per quanto riguarda i FIS3, il ministero ha deciso che i vincitori di Starting Grants devono essere contrattualizzati come RTT e non come contrattisti di ricerca. Sorace segnala che proprio per questo motivo il budget di questi progetti è stato ridotto rispetto alle richieste della quota inizialmente prevista per pagare il contratto di ricerca del PI. Il Direttore ricorda che l'Ateneo è coinvolto in 8 FIS3 ammessi al finanziamento, di cui 6 Starting Grants. Il costo di 0.5 PuOr per queste posizioni RTT sarà a carico di Ateneo e Ministero (50/50) e non chiederanno anticipatamente gli eventuali 0.2 PuOr per il passaggio a PA. L'Ateneo ha deciso di applicare agli RTT lo stesso trattamento riservato agli RTDb (passaggio a PA non prima dei 3 anni di contratto e sconto del costo per il dipartimento del 75%, da 0.2 PuOr a 0.05 PuOr). Visto che

il passaggio a PA avverrà in un momento successivo al cambio della governance di Ateneo non sappiamo se le attuali regole saranno mantenute; il costo effettivo per il dipartimento potrà oscillare fra 0.05 e 0.2 PuOr.

Vista la fattibilità già accordata, l'interesse del dipartimento per gli argomenti di ricerca e l'esiguo impegno futuro in PuOr, il Presidente propone di portare in Consiglio di Dipartimento la proposta di chiamata diretta sul settore CHEM/02A per i due Starting Grants.

La CIA approva all'unanimità.

Il Direttore ricorda che anche se l'impatto sui PuOr del Dipartimento è esiguo, nell'ottica di mantenere un equilibrio tra i settori, queste ulteriori posizioni dovranno essere prese in considerazione durante la discussione della futura programmazione triennale.

## **7. Varie ed eventuali**

Parmeggiani e Ridi chiedono aggiornamenti sulla delibera del DICUS sul doppio titolo. Il Direttore comunica che nell'ultimo collegio dei Direttori la Rettrice ha comunicato di aver congelato ogni accordo e convenzione con istituzioni israeliane.

La seduta si conclude alle ore 15:30.

Presidente: Prof. Emiliano Fratini

Segretario: Prof.ssa Camilla Parmeggiani

