

Verbale della Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA) del Dipartimento di Chimica del 19/03/2026

La commissione si riunisce il giorno 19 Marzo 2026 alle ore 13:00 presso la Biblioteca del Dipartimento, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione Verbalì
3. Bando per Tecnico "Informatico"
4. Bando Co.co.co.
5. Piano Straordinario RTDa
6. Varie e Eventuali

La riunione si apre alle ore 13:15.

Sono indicati con P i presenti, con G gli assenti giustificati e con A gli assenti

Membri effettivi:

Bilia Anna Rita	G
Cicchi Stefano	P
Fratini Emiliano	P
Furlanetto Sandra	P
Giorgi Claudia	P
Nativi Cristina	A
Pagliai Marco	P
Parmeggiani Camilla	P
Pierattelli Roberta	P
Ridi Francesca	P
Severi Mirko	P
Sorace Lorenzo	P
Trabocchi Andrea	P

Partecipanti senza diritto di voto:

Menichetti Stefano	P	(Direttore Dip.)
Abbate Dario	P	(RAD)

Presiede la seduta il Prof. Emiliano Fratini.

Il Prof. Mirko Severi assume le funzioni di segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che a breve sarà aperto dall'Ateneo il bando Infrastrutture che per questo anno prevede uno stanziamento di 300k€. Ogni Dipartimento potrà presentare fino a tre domande dando obbligatoriamente una priorità (plausibilmente verrà finanziata al massimo una domanda per dipartimento). Sarà possibile richiedere fino a 40 k€ per infrastruttura, con obbligo di cofinanziamento al 50% sul budget del Dipartimento, spendibile in 24 mesi. I dipartimenti che vincono il bando non potranno ripresentare domanda l'anno successivo.

Il Direttore comunica che non siamo stati estratti per la visita ANVUR, ma che la relazione annuale va comunque impostata al meglio seguendo le direttive del presidio qualità. La scadenza per la stesura definitiva della relazione annuale è Aprile.

Il Direttore comunica che è stato fatto l'ordine per l'intervento sul CryoEM alla Thermo Fisher. Come già comunicato i fondi utilizzati per questo ordine sono quelli del Dipartimento di eccellenza. L'intervento dovrebbe iniziare il mese prossimo.

Il Direttore comunica che sono iniziati i lavori di messa a norma del Meprolab (la ditta si è presa 110 gg di tempo per la loro conclusione).

Il Direttore comunica che il Dipartimento ha stipulato una convenzione con l'ICCOM per l'utilizzo dell'NMR dipartimentale Bruker 400.

Il Direttore informa la CIA che, data la mancanza cronica di spazi studio e laboratorio, dopo numerose richieste la Rettrice ha dato l'autorizzazione ad adibire una delle due aule studenti del secondo piano a spazio dottorandi. Gli studenti sono d'accordo, a patto che l'altra stanza venga adeguatamente migliorata e resa più fruibile (con lavagne, tavoli, ...).

2. Approvazione Verbale

Il Presidente pone in approvazione i verbali delle riunioni del 27/01/2026 e del 17/02/2026.

La CIA approva all'unanimità.

3. Bando per Tecnico "Informatico"

Il Direttore comunica che, dopo aver bocciato la nostra proposta di bando per la posizione da Tecnico Informatico, l'Ateneo ci ha presentato un fac-simile di bando che per loro potrebbe andare bene. Essendo incentrato su IA, progettualità e transizione digitale non rispecchia però

le vere esigenze del dipartimento. La CIA proverà a scrivere una controproposta sulla falsariga dei bandi per tecnici informatici assunti nel 2025 a Neurofarba e Matematica (più vicini alle nostre esigenze) ma che contenga anche alcune parole chiave che caratterizzano il bando proposto dall'Ateneo.

4. Bando Co.Co.Co.

Il RAD e il Direttore manifestano l'esigenza di bandire un Co.co.co della durata di quattro mesi per una persona che dovrà sostituire Signorini (in pensione dal 1 Marzo) in attesa dell'arrivo del tecnico informatico. Questa figura si rende necessaria soprattutto in previsione dell'aggiornamento dei siti web dei Dipartimenti per mantenere i requisiti richiesti dal Presidio di Qualità.

Il Presidente propone l'apertura del bando.

La CIA approva all'unanimità.

5. Piano Straordinario RTDa

Il Direttore comunica che ad Unifi arriveranno 14 PuOr sul piano straordinario RTDa.

Di questi PuOr, 7.25 saranno riservati a RTT su SSD dove sono presenti RTDa PNRR in scadenza nel 2025 o 2026 (per un totale di 29 posizioni di RTT). Al DICUS spettano 0.5 PuOr utilizzabili per bandire 2 posti RTT al solo costo di 0.25 PuOR l'uno. I settori su cui sono presenti RTDa PNRR sono CHEM-01, CHEM-02, CHEM-03. A questi bandi potranno rispondere RTDa PNRR da tutta Italia.

Gli altri 6.75 PuOr potranno essere usati per bandire posti RTT "liberi" su SSD dove sono ancora presenti RTDa da FFO. Non abbiamo ancora la certezza di quanti PuOr arriveranno da questa quota al DICUS (probabilmente intorno a 0.2-0.3 PuOr).

Il Direttore comunica inoltre che la prof. Sessoli sta trattando con la Rettrice un contributo in PuOr in quanto vincitrice di progetto Sinergy. La conferma di questa attribuzione sarà però successiva alla scadenza della nostra programmazione triennale del personale.

Per quanto riguarda la programmazione del personale, i PuOr a disposizione del DICUS saranno quindi $1.83 + 0.2/0.3$.

Il Direttore ricorda che ad Aprile ci dovrebbe essere la distribuzione dei PuOr ai dipartimenti per quanto riguarda il personale tecnico.

6. Varie ed eventuali

Le prossime riunioni della CIA saranno il 16 Aprile ore 13 e il 24 di Aprile ore 13.30. In queste sedute la CIA sarà chiamata a definire le proposte di programmazione del personale.

La seduta si conclude alle ore 14:50.

Presidente: Prof. Emiliano Fratini

Segretario: Prof. Mirko Severi