



Tempistiche e modalità acquisti ICT Anno 2026

Si comunica che, in conformità a quanto stabilito nel Consiglio di Dipartimento del 23/02/2026, gli acquisti in ambito ICT (hardware, software, toner e componentistica) verranno processati e inviati secondo le seguenti scadenze periodiche:

- **25 marzo**
- **25 maggio**
- **25 luglio**
- **25 ottobre**

Modalità di invio richieste: Per garantire l'evasione dell'ordine nella finestra temporale desiderata, **le richieste dovranno essere inserite sul portale Depotlab con un anticipo di almeno 4 settimane** rispetto alle date sopra indicate.

Nota bene: Le richieste pervenute oltre tale termine verranno automaticamente gestite nella tranche successiva.

Per ogni acquisto è necessario fornire:

1. **Caratteristiche tecniche dettagliate** (modello, spazio di archiviazione, etc.)
2. **Stima economica** (individuata autonomamente dal richiedente).
3. **Configurazione su Depotlab:**
 - Creare una **"NUOVA RICHIESTA LIBERA"**.
 - Inserire negli allegati le specifiche tecniche.
 - Nella sezione "fornitore", selezionare la voce **"SOGGETTI DIVERSI"**.

L'Ufficio Acquisti provvederà successivamente all'individuazione dell'Operatore Economico nel rispetto del principio di rotazione e delle normative vigenti (Codice degli Appalti).

Grazie per la collaborazione,

L'Ufficio Acquisti DICUS